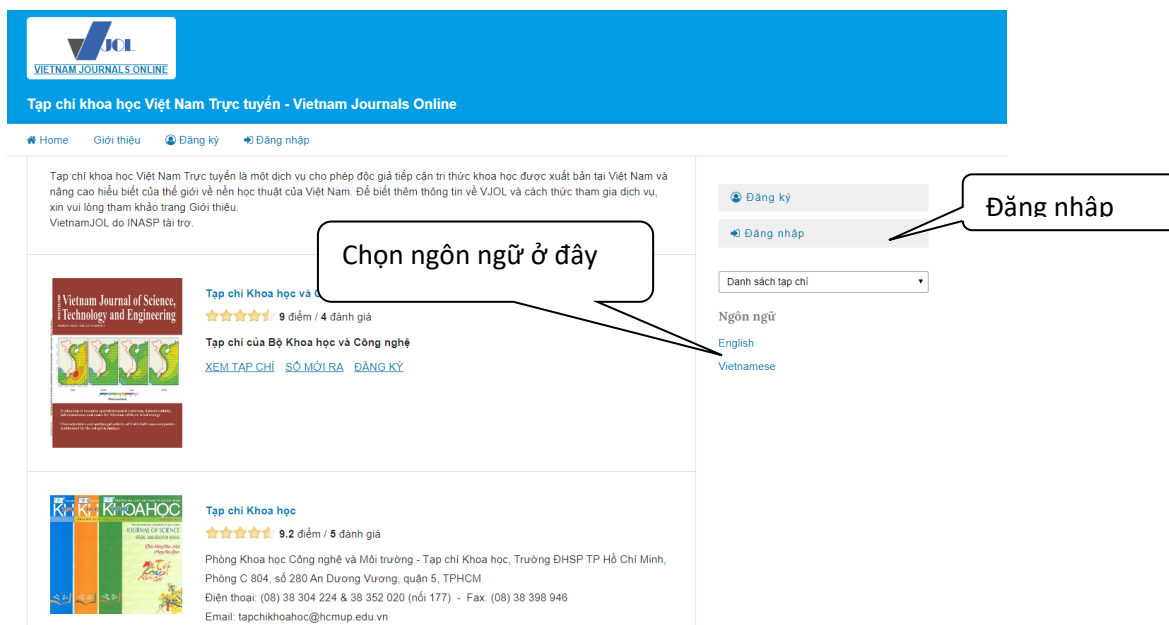


HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG PHẦN MỀM OPEN JOURNAL SYSTEM PHIÊN BẢN MỚI VÀ CÁC TÍNH NĂNG BỔ SUNG

I. GIAO DIỆN CHÍNH VÀ ĐĂNG NHẬP VÀO HỆ THỐNG

- Truy cập vào trang VJOL tại địa chỉ: www.vjol.info.vn



Trang chủ

Nhấn vào Đăng nhập trên menu



Đăng nhập

Nhập vào Username và Password mà người dùng đã được ban quản trị cung cấp.

II. CÁC BƯỚC BIÊN TẬP VÀ XUẤT BẢN BÀI TẠP CHÍ LÊN VJOL

Màn hình sau khi đăng nhập vào tài khoản:

Tap chí khoa học Việt Nam Trực tuyến là một dịch vụ cho phép độc giả tiếp cận tri thức khoa học được xuất bản tại Việt Nam và nâng cao hiểu biết của thế giới về nền học thuật của Việt Nam. Để biết thêm thông tin về VJOL và cách thức tham gia dịch vụ, xin vui lòng tham khảo trang Giới thiệu. VietnamJOL do INASP tài trợ.

★★★★★ 9.2 điểm / 5 đánh giá

Tap chí của Bộ Khoa học và Công nghệ

[XEM TẠP CHÍ](#) [SỐ MỚI RA](#) [ĐĂNG KÝ](#)

Tap chí Khoa học

★★★★★ 9.2 điểm / 5 đánh giá

Phòng Khoa học Công nghệ và Môi trường - Tap chí Khoa học, Trường ĐHSP TP Hồ Chí Minh, Phòng C 804, số 280 An Dương Vương, quận 5, TPHCM

Bấm chọn Bảng điều khiển

Xem lý lịch

Bảng điều khiển

Đăng xuất

mailan

Danh sách tạp chí

Ngôn ngữ

English

Vietnamese

Bấm vào **Bảng điều khiển** để đưa bài tạp chí lên VJOL.

Tap chí Thông tin và Tư liệu

Nhiệm vụ 22

Vietnamese

Xem trang web

mailan

OJS

OPEN JOURNAL SYSTEMS

Bài viết

Số tạp chí

Cài đặt

Users & Roles

Công cụ

Số liệu thống kê

Hồ sơ

Danh tính

Liên hệ

Vai trò

Cộng cộng

Mật khẩu

Thông báo

API Key

Trợ giúp

Tên tài khoản

mailan

Tên

lan

Tên *

tran mai

Tên gia đình

Làm thế nào để bạn thích được giải quyết? Lời chào, tên đệm và hậu tố có thể được thêm vào đây nếu bạn muốn.

Tên công khai ưa thích

Ghi nhớ

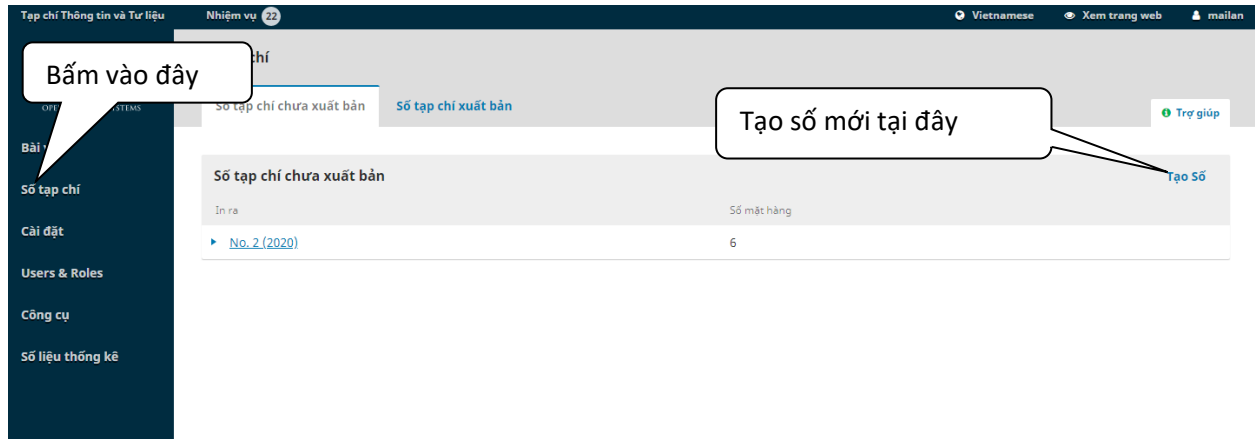
Your data is stored in accordance with our [privacy statement](#).

* Biểu thị trường bắt buộc

Màn hình bảng điều khiển

1. Tạo số tạp chí mới

Bấm chọn **Số tạp chí** → **Số tạp chí chưa xuất bản** → **Tạo số** để tạo số tạp chí mới



Màn hình sau hiện ra. Cập nhật các nội dung của số cần tạo

Tạo Số

Nhận biết

Âm lượng: 03 Con số: 2020 Năm: 2020

Tiêu đề

☐ Âm lượng ☒ Con số ☒ Năm ☐ Tiêu đề

Sự miêu tả

Upload

Ảnh bìa

Kéo và thả tệp vào đây để bắt đầu tải lên

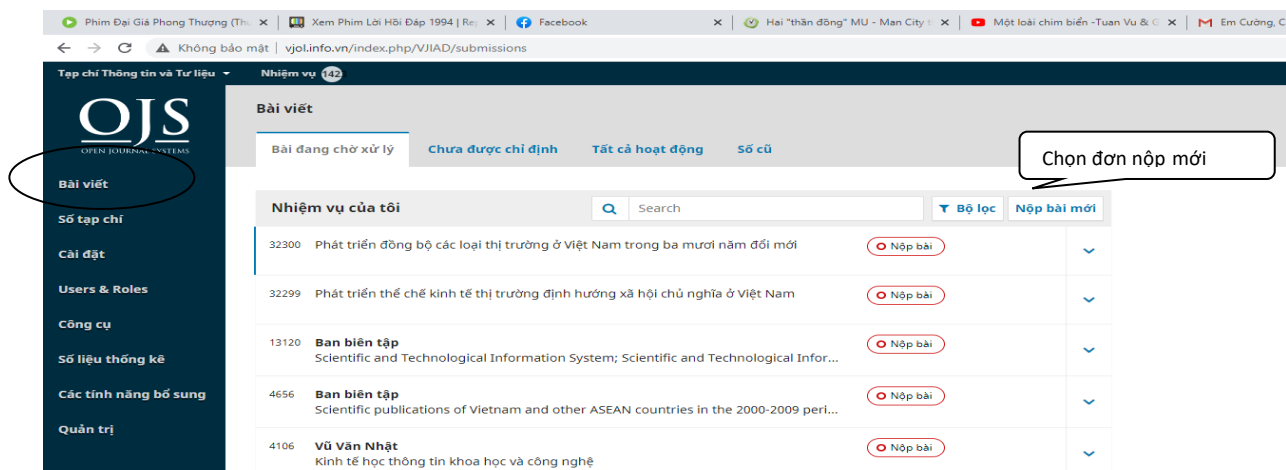
Cập nhật dữ liệu

Bấm **Cập nhật dữ liệu** để kết thúc quá trình tạo số

2. Đưa bài tạp chí lên số vừa tạo

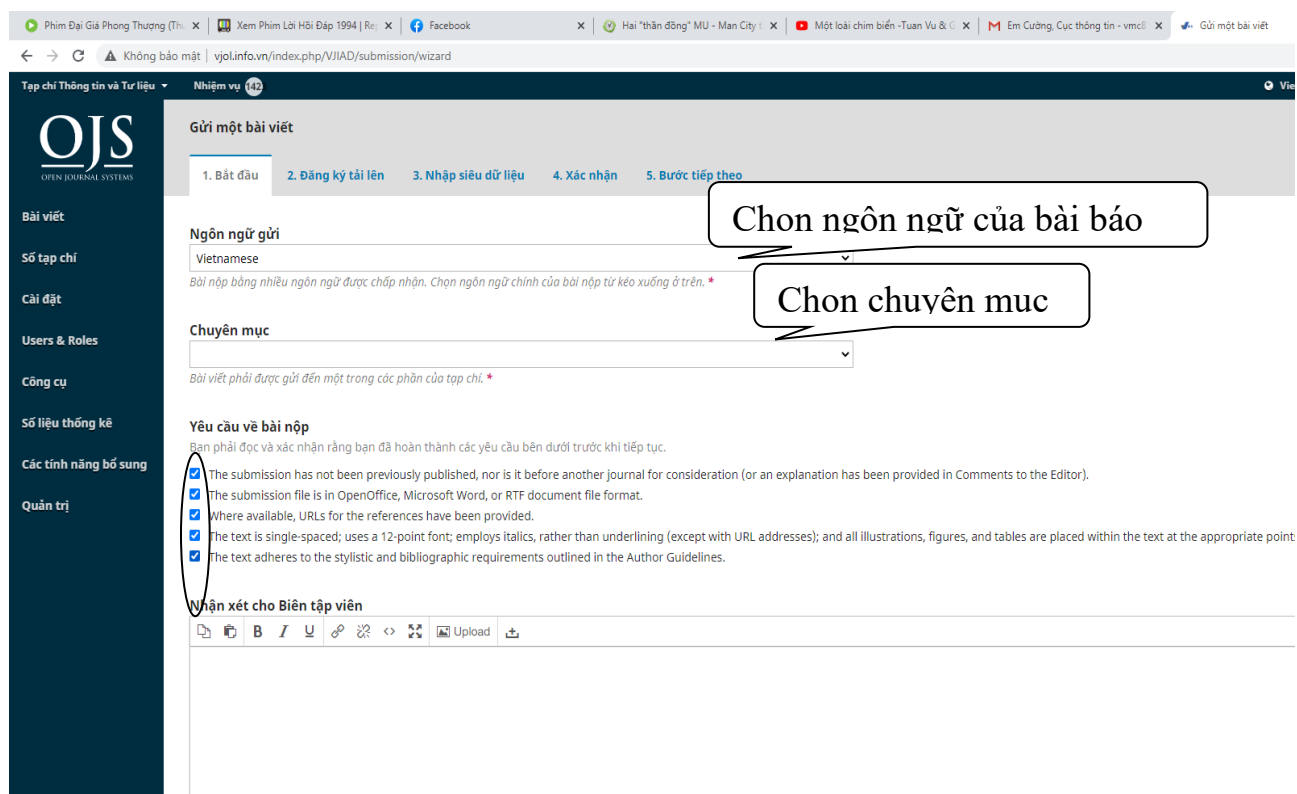
Bước 1. Nộp bài

Để bắt đầu đưa bài tạp chí lên: Bấm **Bài viết** -> **Đơn nộp mới**



Màn hình Gửi bài viết hiện ra với 5 Tab

- **Tab 1. Bắt đầu**



Nhập các nội dung trên form. Lưu ý các dấu * biểu thị nội dung bắt buộc phải nhập.

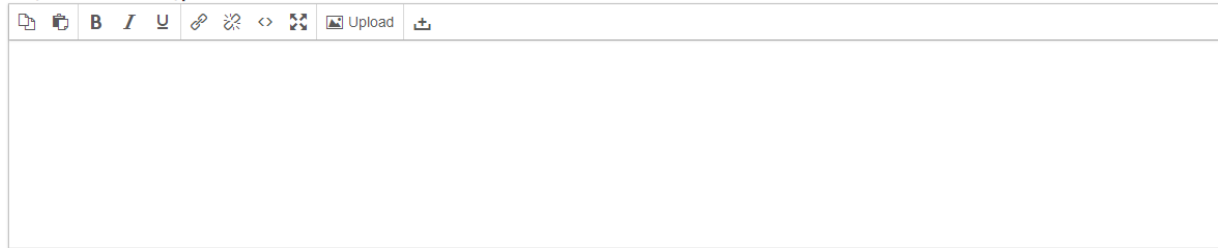
Chọn ngôn ngữ của bài báo

Chọn chuyên mục mà bài báo được gửi đến trong danh mục các chuyên mục đã được nạp sẵn ở dấu chọn.

Check chọn toàn bộ các nút trong **Yêu cầu về bài nộp**

- ☒ The text is single-spaced, uses a 12-point font, employs italics, rather than underlining (except with URL addresses), and all illustrations, figures, and tables are placed within the text at the appropriate points, rather than at the end.
- ☒ The text adheres to the stylistic and bibliographic requirements outlined in the Author Guidelines.

Nhận xét cho Biên tập viên



Chon

Gửi dưới dạng *

Gửi trong bất kỳ vai trò nào sau đây nếu bạn muốn có thể tự chỉnh sửa và xuất bản nội dung này: Quản lý tạp chí, Tạp chí biên tập

- ☒ Quản lý tạp chí
- ☐ Tạp chí biên tập
- ☐ Tác giả

Chon

☒ Yes, I agree to have my data collected and stored according to the [privacy statement](#).

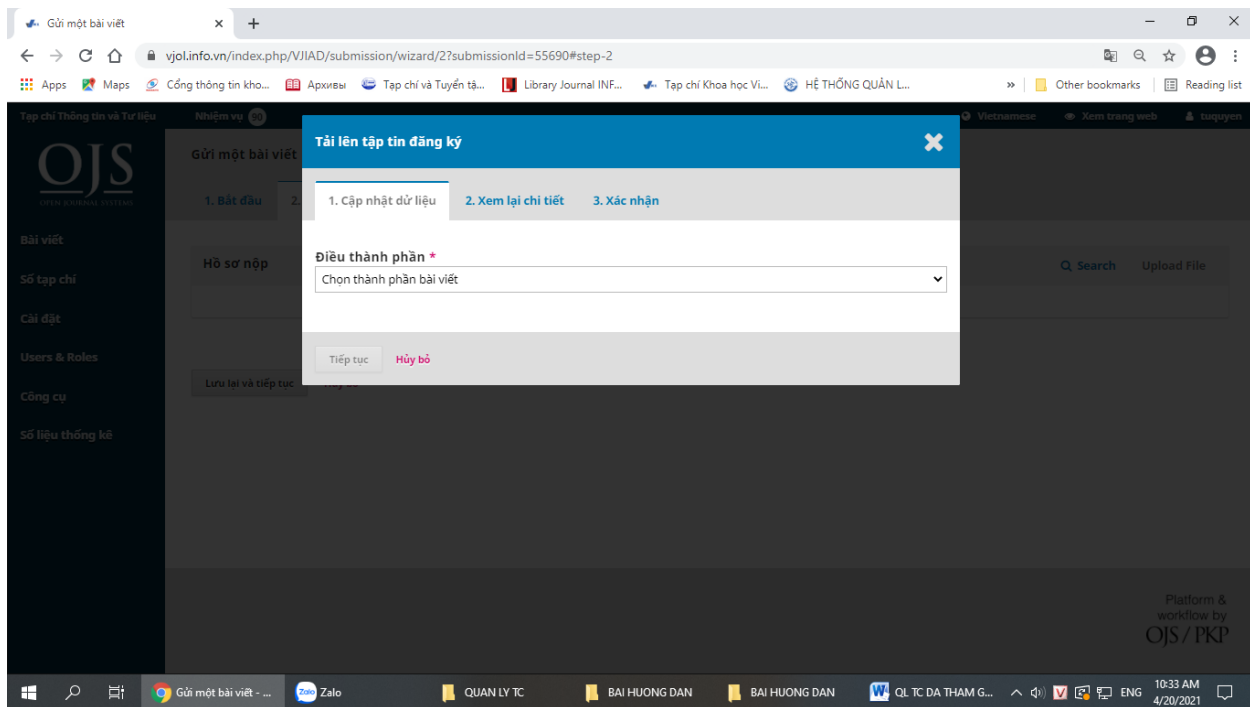
Lưu lại và tiếp tục

Hủy bỏ

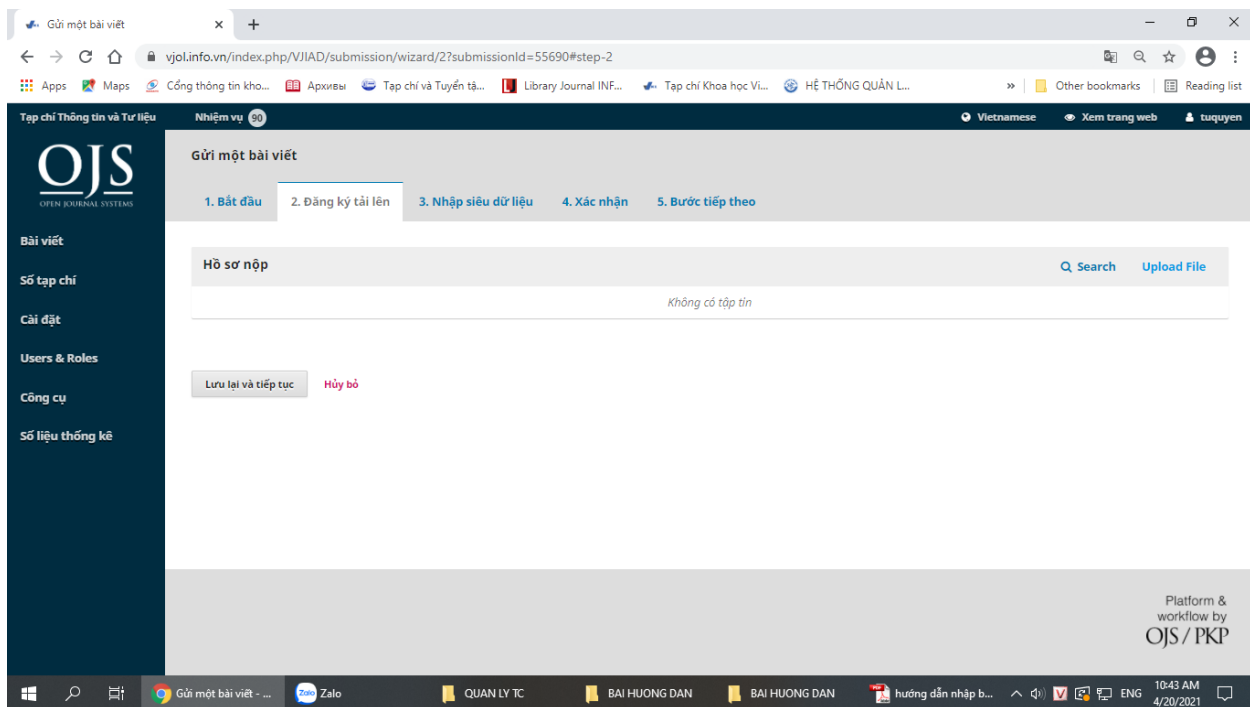
Mục Gửi dưới dạng: Nếu muốn chọn tự xuất bản luôn thì chọn **Tạp chí biên tập**

Chọn **Yes, I agree to have ...**

Bấm **Lưu lại và tiếp tục** để sang Tab tiếp theo



Chọn **Hủy bỏ** để bỏ qua bước này



Chọn **Lưu lại và tiếp tục**

- **Tab 3. Nhập siêu dữ liệu**

Gửi một bài viết

1. Bắt đầu 2. Đăng ký tài lên 3. Nhập siêu dữ liệu 4. Xác nhận 5. Bước tiếp theo

Tiếp đầu ngữ

Tiêu đề *

TAO LẬP BẢNG TRA THUẬT NGỮ TRONG CÁC TÁC PHẨM PHI HƯ CẤU: THỰC TRẠNG VÀ CÁC YẾU TỐ TÁC ĐỘNG

Ví dụ: A. The

Phụ đề

Tóm tắt *

Bảng tra thuật ngữ (index) được coi là một phần không thể thiếu trong mỗi cuốn sách phi hư cấu được xuất bản bởi các nhà xuất bản uy tín trên thế giới, tuy nhiên đối với sách xuất bản tại Việt Nam thì index chưa được phổ biến. Bài viết này làm rõ thực trạng xây dựng và sử dụng index trong cách sách phi hư cấu xuất bản tại Việt Nam. Trên cơ sở nhận diện và đánh giá các yếu tố tác động đến hoạt động tạo lập và sử dụng index, nghiên cứu đưa ra một số kiến nghị nhằm thúc đẩy hoạt động biên soạn, xuất bản và sử dụng index tại Việt Nam.

Tiêu đề bắt buộc phải nhập. Khi nhập tiêu đề màn hình sẽ hiện tiêu đề bằng tiếng Anh bạn hãy nhập tiêu đề tiếng Anh nếu có.

Tóm tắt *

Bảng tra thuật ngữ (index) được coi là một phần không thể thiếu trong mỗi cuốn sách phi hư cấu được xuất bản bởi các nhà xuất bản uy tín trên thế giới, tuy nhiên đối với sách xuất bản tại Việt Nam thì index chưa được phổ biến. Bài viết này làm rõ thực trạng xây dựng và sử dụng index trong cách sách phi hư cấu xuất bản tại Việt Nam. Trên cơ sở nhận diện và đánh giá các yếu tố tác động đến hoạt động tạo lập và sử dụng index, nghiên cứu đưa ra một số kiến nghị nhằm thúc đẩy hoạt động biên soạn, xuất bản và sử dụng index tại Việt Nam.

List of Contributors

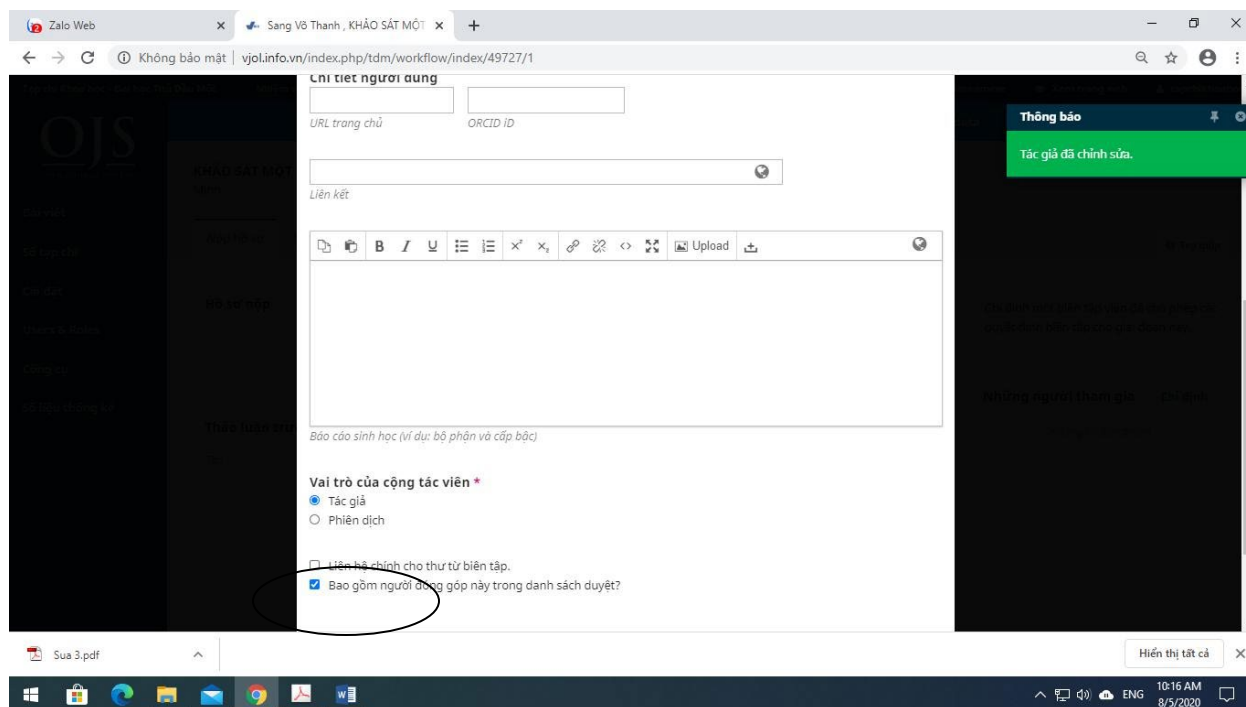
Tên	E-mail	Vai trò	Liên hệ chính	Trong danh sách duyệt
lan tran mai	mai_lan2003@yahoo.com	Quản lý tạp chí	✓	✓

Thêm cộng tác viên

Lưu lại và tiếp tục **Hủy bỏ**

Nếu bài viết chỉ có bạn là tác giả thì nhấn **Lưu lại và tiếp tục** để sang bước tiếp.
 Nếu còn cộng tác viên hãy bấm chọn **Thêm cộng tác viên**.

Thêm cộng tác viên



- Tích vào "Bao gồm người đóng góp trong danh sách duyệt"

Gõ các thông tin về cộng tác viên, lưu ý các dấu * biểu thị nội dung bắt buộc.

Sau đó chọn **Ghi nhớ**. Tiếp tục thêm các cộng tác viên khác nếu có.

chi tiết

Tóm tắt *

Bảng tra thuật ngữ (index) được coi là một phần không thể thiếu trong mỗi cuốn sách phi hư cấu được xuất bản bởi các nhà xuất bản uy tín trên thế giới, tuy nhiên đối với sách xuất bản tại Việt Nam thì index chưa được phổ biến. Bài viết này làm rõ thực trạng xây dựng và sử dụng index trong cách sách phi hư cấu xuất bản tại Việt Nam. Trên cơ sở nhận diện và đánh giá các yếu tố tác động đến hoạt động tạo lập và sử dụng index, nghiên cứu đưa ra một số kiến nghị nhằm thúc đẩy hoạt động biên soạn, xuất bản và sử dụng index tại Việt Nam.

List of Contributors

Tên	Email	Vai trò	Liên hệ chính	Trong danh sách duyệt
Trần Trần Mai	lan2003@yahoo.com	Quản lý tạp chí		<input checked="" type="checkbox"/>
TS. Đỗ Văn Hùng	tapchititi@vista.gov.vn	Tác giả	<input checked="" type="checkbox"/>	
Đỗ Thị Hà Duyên	apchititi@vista.gov.vn	Tác giả		<input checked="" type="checkbox"/>

Bấm vào đây

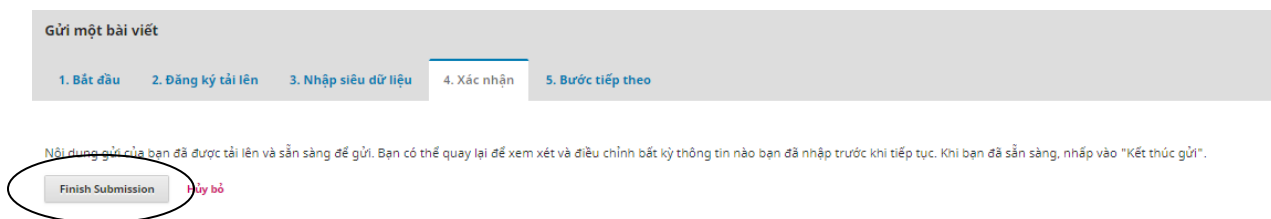
Bấm chọn để xóa tên mặc định

Ban đầu phần mềm để mặc định tên tác giả theo tên tài khoản đăng nhập. Nếu bạn (tài khoản đăng nhập) không phải là tác giả, cần xóa tên mặc định đó đi.

Bấm vào nút mũi tên cạnh tên mặc định, Chọn **Xóa bỏ**.

Sau đó bấm **Lưu lại và tiếp tục** để sang bước tiếp.

- **Tab 4. Xác nhận**



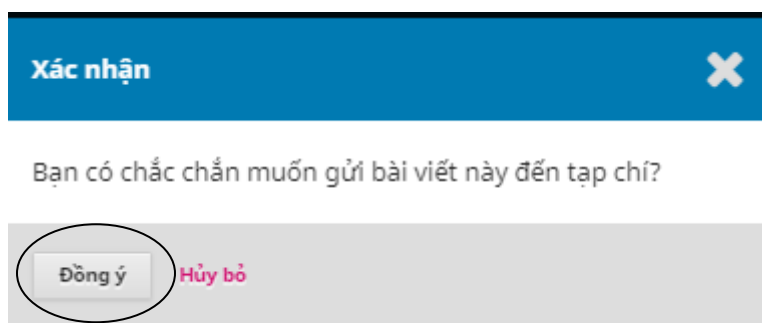
Gửi một bài viết

1. Bắt đầu 2. Đăng ký tài lên 3. Nhập siêu dữ liệu 4. Xác nhận 5. Bước tiếp theo

Nội dung gửi của bạn đã được tải lên và sẵn sàng để gửi. Bạn có thể quay lại để xem xét và điều chỉnh bất kỳ thông tin nào bạn đã nhập trước khi tiếp tục. Khi bạn đã sẵn sàng, nhấp vào "Kết thúc gửi".

Finish Submission Hủy bỏ

Bấm **Finish Submission** để kết thúc quá trình gửi bài



Xác nhận X

Bạn có chắc chắn muốn gửi bài viết này đến tạp chí?

Đồng ý Hủy bỏ

Nhấn **Đồng ý** để xác nhận việc gửi bài

Gửi một bài viết

1. Bắt đầu
2. Đăng ký tài lên
3. Nhập siêu dữ liệu
4. Xác nhận
5. Bước tiếp theo

Nộp bài hoàn tất

Cảm ơn bạn đã quan tâm đến việc xuất bản với Tạp chí Thông tin và Tư liệu.

Chuyện gì xảy ra tiếp theo?

Tạp chí đã được thông báo về việc gửi của bạn và bạn đã được gửi email xác nhận cho hồ sơ của bạn. Khi biên tập viên đã xem xét bài nộp, họ sẽ liên lạc với bạn.

Hiện tại, bạn có thể:

- [Xem lại bài này](#)
- [Tạo một bài mới](#)
- [Quay trở lại bảng điều khiển của bạn](#)

Quá trình nộp bài đã hoàn tất. Bạn có thể gửi thêm các bài mới hoặc xem lại bài vừa gửi. Để đưa bài viết vào số tạp chí và xuất bản chúng bấm **Quay trở lại bảng điều khiển của bạn**

Bước 2: Đưa bài viết vào số tạp chí

Vào **Bảng điều khiển** bạn sẽ thấy các bài mình vừa gửi hiện trên màn hình

Bài viết

Hàng đợi của tôi

Chưa được chỉ định

Tất cả hoạt động

Lưu trữ

Trợ giúp

Nhiệm vụ của tôi

Search

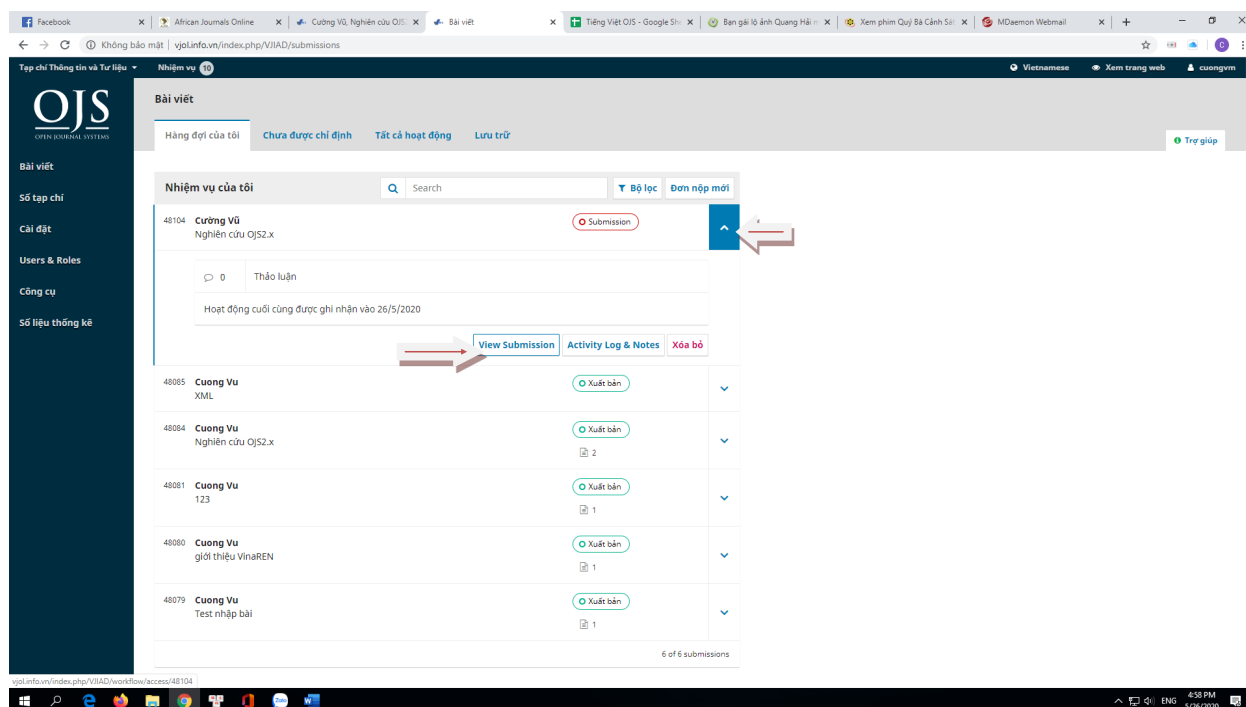
Bộ lọc

Đơn nộp mới

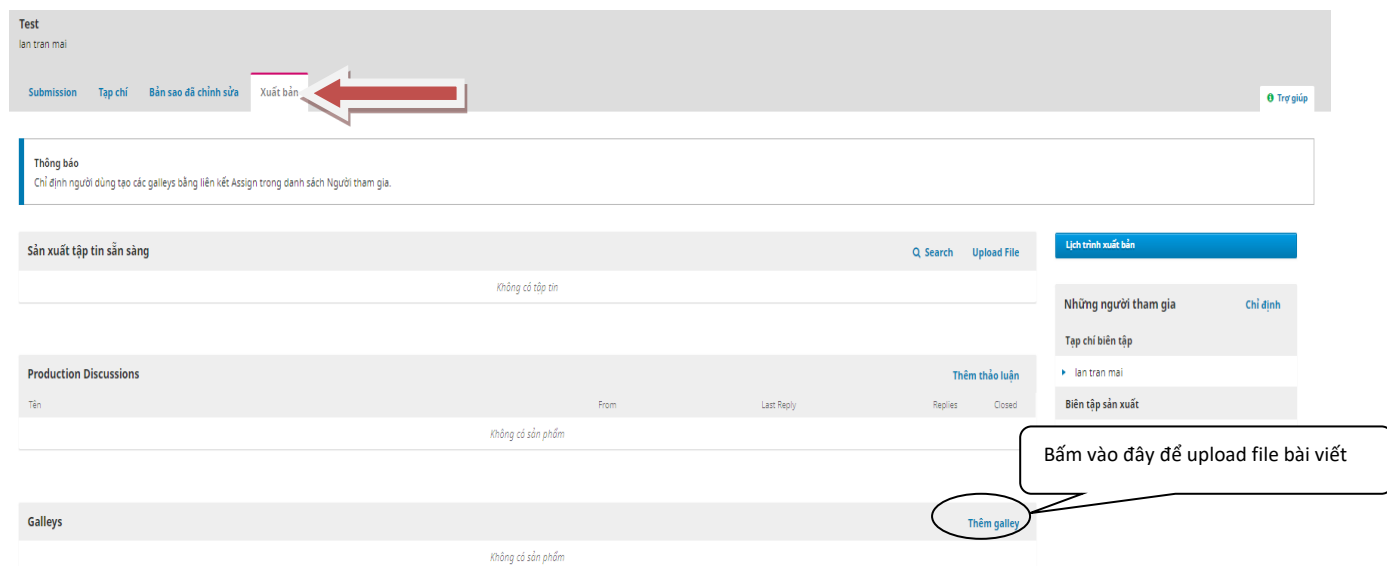
48088	GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO NGHỀ NGHIỆP THÔNG TIN - THƯ VIỆN TẠI VƯƠNG QUỐC ...	Submission	▼
48087	NHỮNG ĐIỂM MỚI CƠ BẢN CỦA LUẬT THƯ VIỆN 2019	Submission	▼
48086	Đỗ Thị Hà Duyên TẠO LẬP BẢNG TRA THUẬT NGỮ TRONG CÁC TÁC PHẨM PHI HƯ CẤU: THỰC TRẠNG...	Submission	▼

3 of 3 submissions

Bấm vào mũi tên bên phải của bài trong bảng điều khiển rồi chọn **View submission**



Ở cửa sổ tiếp theo, bấm vào tab **Xuất bản** ở thanh phía trên và sau đó bấm **Thêm galley**



Bây giờ là lúc ta sẽ upload file PDF của bài báo.

Nhấn **Thêm galleys**

Create New Galley

Galley Label *

Nhập định dạng của file vào đây

PDF

Typically used to identify the file format (e.g. PDF, HTML, etc.). *

Vietnamese

Ngôn ngữ *

☐ Galley này sẽ có sẵn tại một trang web riêng.

Ghi nhớ

Hủy bỏ

Phần **Galley label** Nhập định dạng của file ví dụ PDF, chọn ngôn ngữ sau đó bấm vào **Ghi nhớ**.

biên tập Ban, hhh

Not secure

vjo.info.vn/index.php/VJIAD/workflow/index/50562/1

Apps

Maps

Cổng thông tin kho...

Áp dụng

Tạp chí và Tuyển tậ...

Library Journal INF...

Tạp chí Khoa học VL...

HỆ THỐNG QUẢN L...

Các Tạp chí - TAP C...

Other bookmarks

Tạp chí Thông tin và Tư liệu

Nhiệm vụ

hhh

biên tập Ban

Bài viết

Sản xuất tập tậ

Thảo luận sản xu

Cài đặt

Users & Roles

Công cụ

Số liệu thống kê

Tải lên một tệp sẵn sàng để xuất bản

1. Cập nhật dữ liệu

2. Xem lại chi tiết

3. Xác nhận

Điều thành phần *

Chọn thành phần bài viết

Chọn thành phần bài viết

Article Text

Research Instrument

Research Materials

Research Results

Transcripts

Data Analysis

Data Set

Source Texts

Other

Bấm và chọn Article Text

Bấm vào đây để chọn file bài báo

Lên lịch xuất bản

Những người tham gia

Chỉ định

Quản lý tạp chí

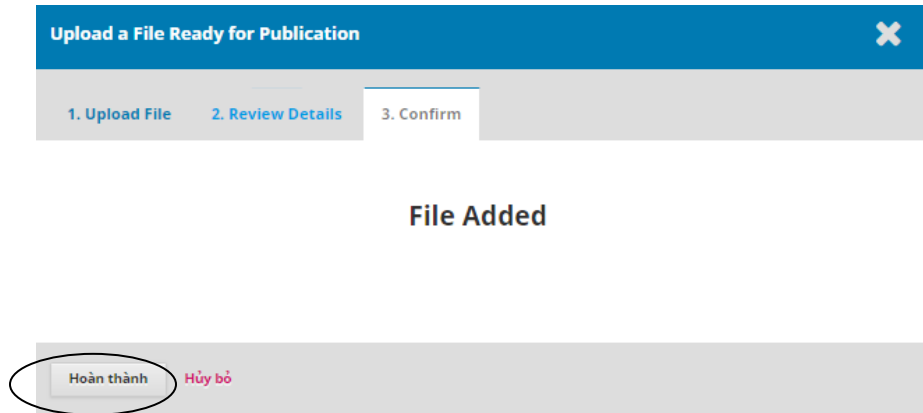
biên tập Ban

12

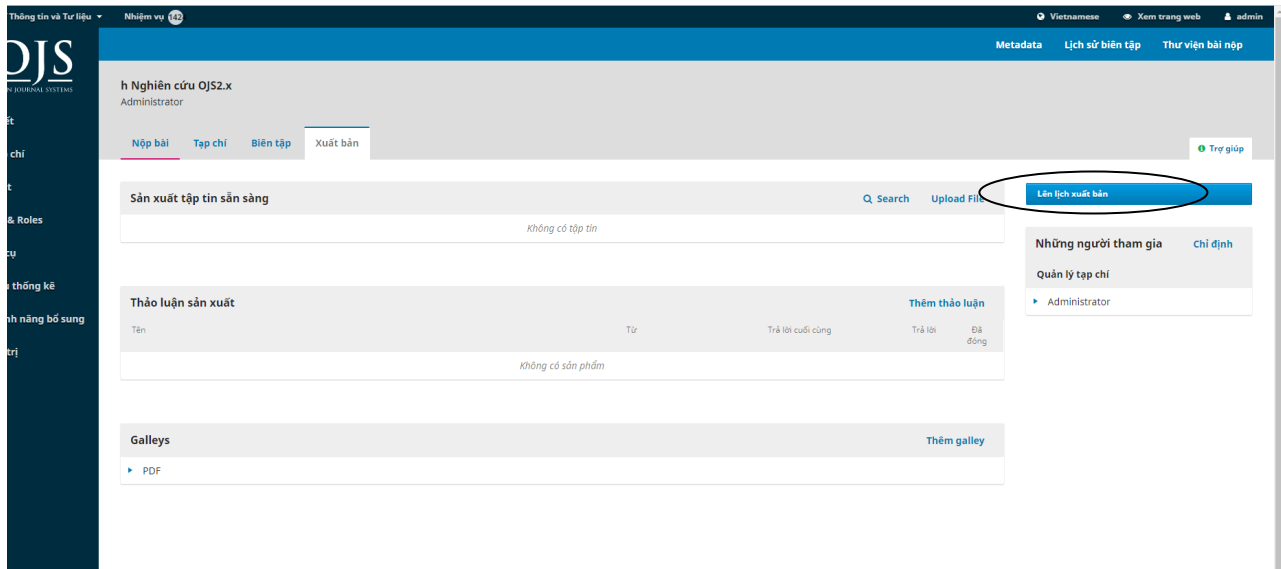
Màn hình Upload file

Bấm vào mũi tên xuống để chọn Chọn **Điều thành phần** (nếu là tiếng Việt) hoặc *Article Text* (nếu là tiếng Anh) trong danh sách -> Kéo thả hoặc bấm **Cập nhật dữ liệu** để chọn file cần upload

Nhấn **Tiếp tục** để sang bước tiếp



Nhấn **Hoàn thành** việc upload file



Chọn **Lên lịch xuất bản** màn hình sau hiện ra

Tại thành phố ✕

Lịch trình xuất bản trong Chọn số tạp chí trong danh mục

No. 03 (2020) ▼

*Được chỉ định **

Trang Gõ số trang

38

Trang

Quyền Bỏ nút check

☐ Đính kèm các quyền sau đây để gửi:

URL giấy phép

Tạp chí Thông tin và Tư liệu 🌐 2020

Chủ bản quyền *Năm bản quyền*

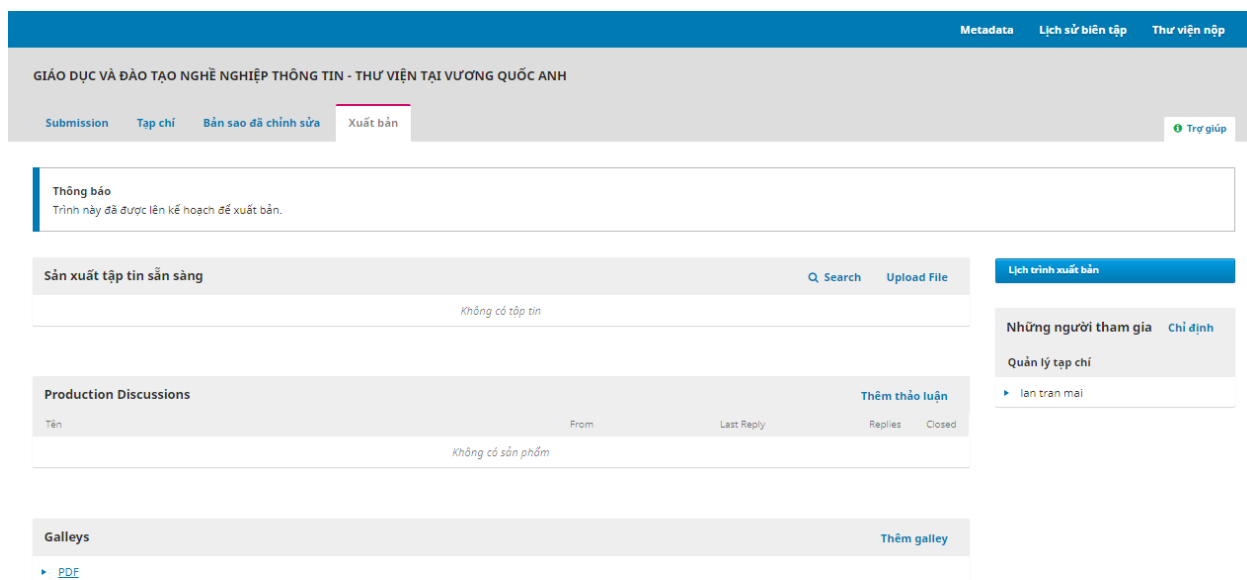
Ghi nhớ **Hủy bỏ**

Chọn số tạp chí chưa được xuất bản mà bạn đã tạo ở bước trên.

Lưu ý: Trong trường hợp bạn muốn bổ sung bài viết vào số tạp chí đã được xuất bản, hãy chọn số tạp chí đã được xuất bản. Khi đó bài viết của bạn sẽ được đưa vào số tạp chí và xuất hiện ngay trên trang khai thác.

Gõ số trang và bỏ dấu check Quyền.

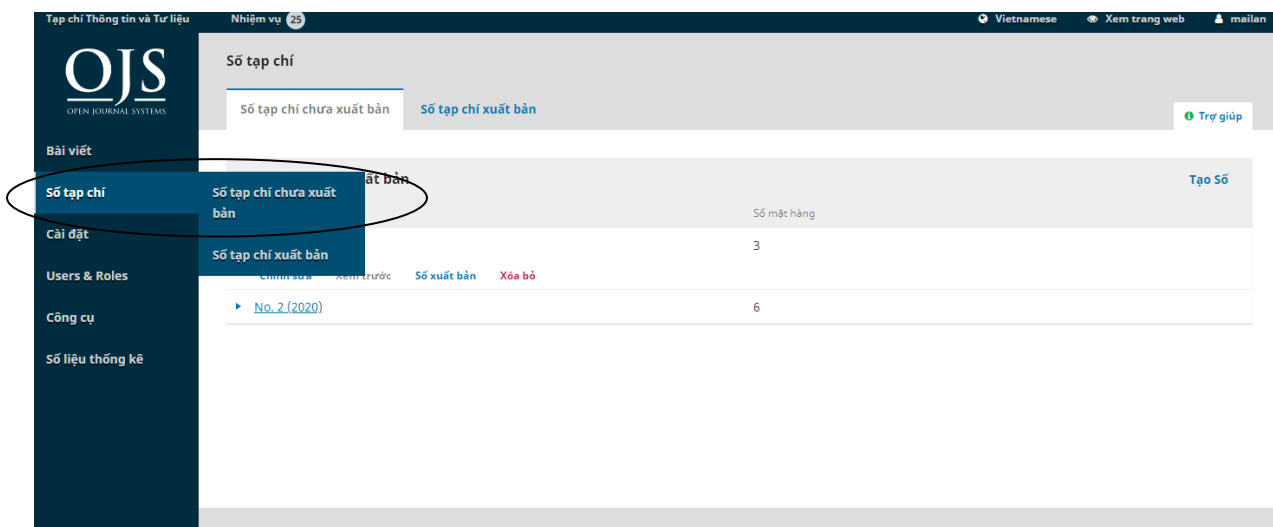
Nhấn **Ghi nhớ** để kết thúc quá trình đưa bài viết lên số tạp chí.



Quá trình đưa bài viết lên số tạp chí đã được hoàn tất. Tiếp tục đưa nốt các bài viết trong cùng số tạp chí bằng cách bấm chọn vào **Bài viết** trong menu trái và chọn bài viết tiếp theo

3. Xuất bản số tạp chí

Chọn **Số tạp chí** → **Số tạp chí chưa xuất bản** trong menu trái.



Bấm vào nút mũi tên bên trái của số tạp chí bạn cần xuất bản.

Số tạp chí

Số tạp chí chưa xuất bản Số tạp chí xuất bản Trợ giúp

Số tạp chí chưa xuất bản Tạo Số

Số ra	Số mặt hàng
No. 03 (2020) Chỉnh sửa Xem trước Số xuất bản Xóa bỏ	3
No. 2 (2020)	6

Bấm vào đây

Chọn để xuất bản số tạp chí

Bạn có thể chỉnh sửa, xem trước hoặc xóa bỏ số tạp chí của bạn. Để xuất bản bạn bấm chọn **Số xuất bản** để xuất bản số vừa hoàn thành.

Số xuất bản ✕

☐ Gửi email thông báo cho tất cả người dùng đã đăng ký

Bạn có chắc chắn muốn xuất bản Số mới?

Đồng ý [Hủy bỏ](#)

Không chọn gửi email thông báo sau đó bấm **Đồng ý**. Kết thúc quá trình xuất bản số tạp chí.

Số tạp chí bạn vừa xuất bản đã xuất hiện trên trang khai thác.

Lưu trữ		Q Search	Bộ lọc	Đơn nộp mới
45071	Ban biên tập Tổng mục lục Tạp chí Thông tin và Tư liệu năm 2019	Được phát hành	▼	
45070	Ban biên tập Giải thưởng Thư viện công cộng năm 2019	Được phát hành	▼	
45069	Ban biên tập Chợ công nghệ - thiết bị Đồng bằng sông Cửu Long năm 2019	Được phát hành	▼	
45068	Ban biên tập Tọa đàm về xây dựng chuẩn đầu ra ngành Thông tin - Thư viện bậc đại học tại Trư...	Được phát hành	▼	

Chọn vào bài bạn muốn sửa

Chọn vào đây

[Metadata](#)
[Lịch sử biên tập](#)
[Thư viện nộp](#)

Giải thưởng Thư viện công cộng năm 2019
Ban biên tập

Submission [Tạp chí](#) [Bản sao đã chỉnh sửa](#) [Xuất bản](#) [Trợ giúp](#)

Submission Files Q Search Upload File

Không có tập tin

Pre-Review Discussions [Thêm thảo luận](#)

Tên	From	Last Reply	Replies	Closed
Không có sản phẩm				

[Gửi để đánh giá](#)

[Chấp nhận và bỏ qua đánh giá](#)

[Tự chối nộp](#)

Những người tham gia

[Chỉ định](#)

Quản lý tạp chí

Chọn metadata

Đệ trình và xuất bản siêu dữ liệu
✕

Nộp hồ sơ
Identifiers

Chọn

TIN TỨC - SỰ KIỆN ▼

*Bài viết phải được gửi đến một trong các phần của tạp chí. **

Submission Language

English ▼

*Submissions in several languages are accepted. Choose the primary language of the submission from the pulldown above. **

Tiếp đầu ngữ

🌐

Ví dụ: A. The

Tiêu đề *

Giải thưởng Thư viện công cộng năm 2019
🌐

Và tiến hành sửa dữ liệu rồi nhấn vào **Ghi nhớ** để cập nhật bài đã sửa.

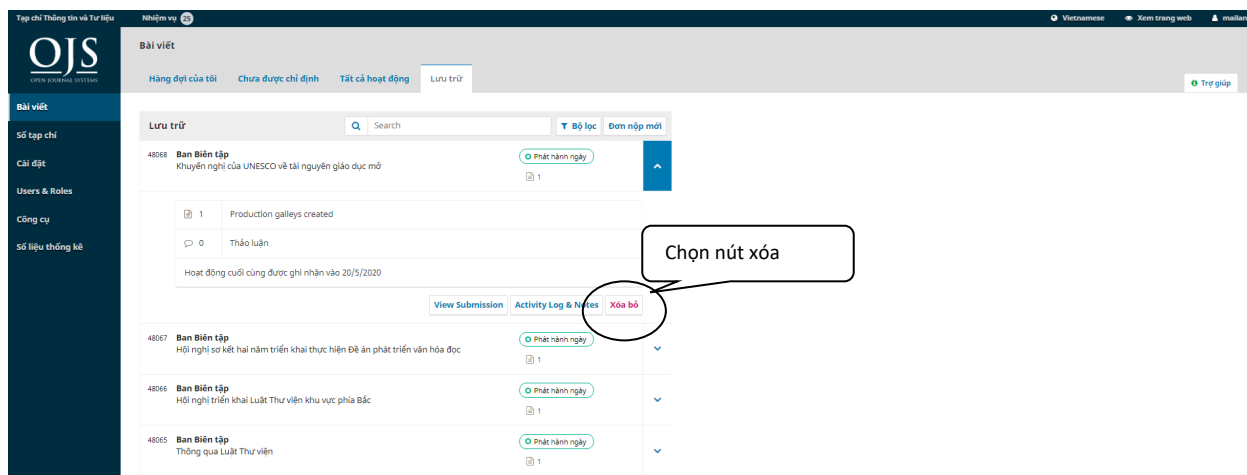
2. Xóa bài viết

Bấm vào **Bài viết** bên menu trái màn hình rồi chọn Tab **Lưu trữ**

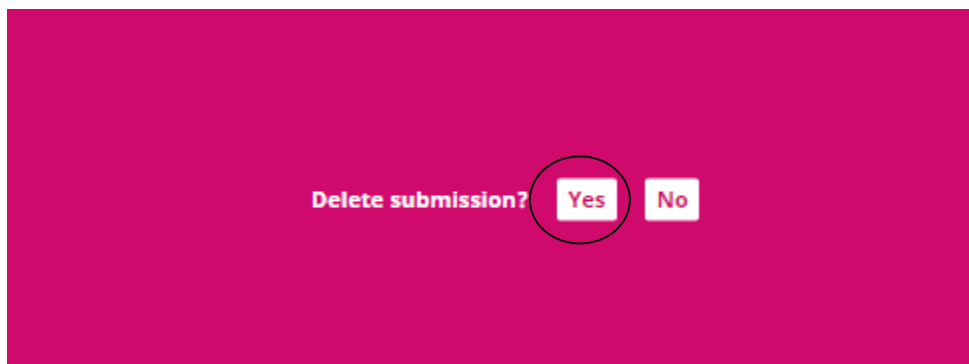
The screenshot shows the OJS user interface. On the left, a dark sidebar contains a menu with 'Bài viết' (Articles) highlighted. A callout 'Chọn' points to this menu item. The main content area has a header with 'Chọn' and 'Lưu trữ' tabs. A callout 'Chọn' points to the 'Lưu trữ' tab. Below the tabs is a table of articles. A callout 'Bấm vào đây' points to a dropdown arrow in the rightmost column of the table.

Lưu trữ	Search	Bộ lọc	Đơn nộp mới
48068	Ban Biên tập	Khuyến nghị của UNESCO về tài nguyên giáo dục mở	Phát hành ngày 1
48067	Ban Biên tập	Hội nghị sơ kết hai năm triển khai thực hiện Đề án phát triển văn hóa đọc	Phát hành ngày 1
48066	Ban Biên tập	Hội nghị triển khai Luật Thư viện khu vực phía Bắc	Phát hành ngày 1
48065	Ban Biên tập	Thông qua Luật Thư viện	Phát hành ngày 1
48064	Ban Biên tập	10 sự kiện Khoa học và Công nghệ nổi bật năm 2019	Phát hành ngày 1
48061	H N M	Kỷ niệm 60 năm thành lập Bộ Khoa học và Công nghệ	Phát hành ngày 1

Nhấp vào nút mũi tên xuống



Chọn Xóa bỏ



Chọn **Yes** để xác nhận bài viết định xóa

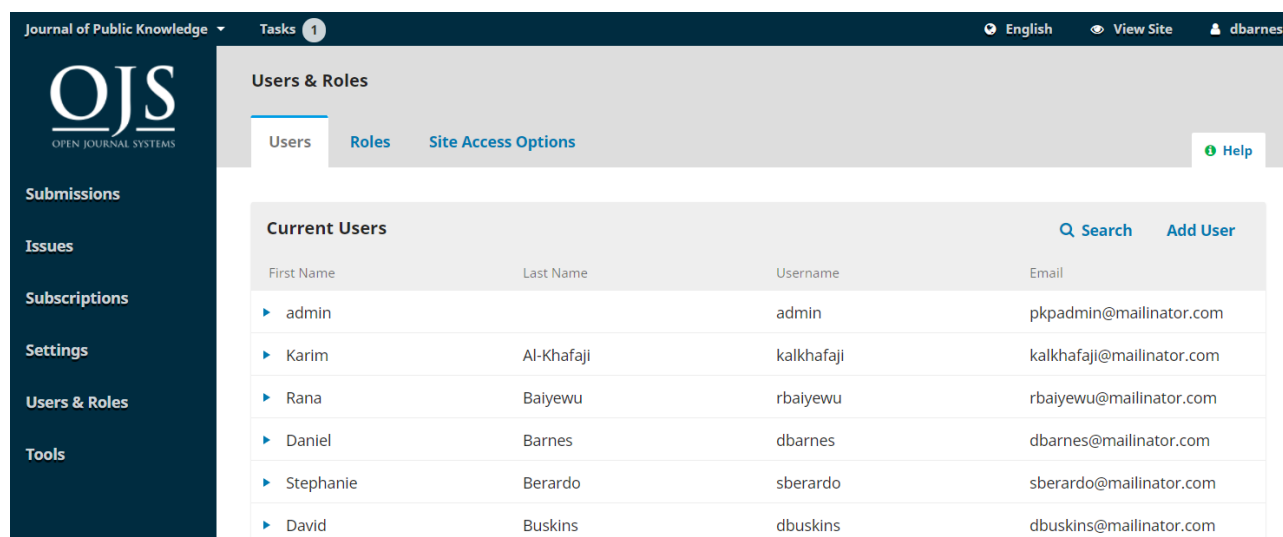
IV. QUẢN TRỊ NGƯỜI DÙNG VÀ VAI TRÒ

Phần này cung cấp quyền truy cập vào tất cả các tài khoản người dùng được liên kết với tạp chí cũng như các phương tiện để quản lý vai trò và quyền.

1. Người dùng

Ngoài việc quản lý trang web tạp chí, Người quản lý Tạp chí cũng chịu trách nhiệm cho tất cả các tài khoản người dùng trong hệ thống.

Để xem tài khoản người dùng, chọn Người dùng & Vai trò từ menu bên trái.



The screenshot shows the OJS (Open Journal Systems) interface. On the left is a dark blue sidebar with the OJS logo and a menu with items: Submissions, Issues, Subscriptions, Settings, Users & Roles (selected), and Tools. The main content area is titled 'Users & Roles' and has three tabs: 'Users' (selected), 'Roles', and 'Site Access Options'. A 'Help' button is in the top right. Below the tabs is a table titled 'Current Users'. The table has columns: First Name, Last Name, Username, and Email. It lists six users: admin, Karim Al-Khafaji, Rana Baiyewu, Daniel Barnes, Stephanie Berardo, and David Buskins. Search and 'Add User' buttons are at the top right of the table.

First Name	Last Name	Username	Email
admin		admin	pkpadmin@mailinator.com
Karim	Al-Khafaji	kalkhafaji	kalkhafaji@mailinator.com
Rana	Baiyewu	rbaiyewu	rbaiyewu@mailinator.com
Daniel	Barnes	dbarnes	dbarnes@mailinator.com
Stephanie	Berardo	sberardo	sberardo@mailinator.com
David	Buskins	dbuskins	dbuskins@mailinator.com

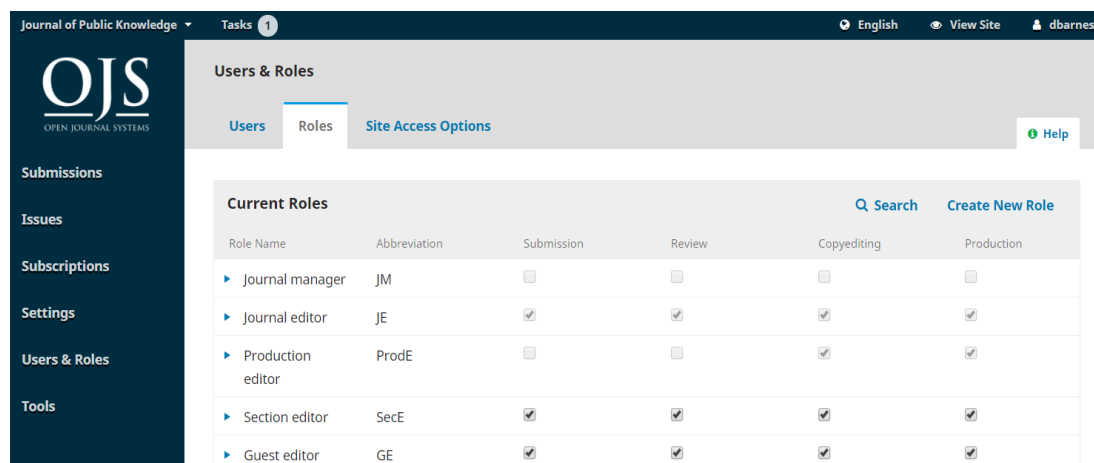
2. Vai trò

Người dùng trong hệ thống phải có một hoặc nhiều vai trò.

Vai trò xác định những gì người dùng có thể làm trong hệ thống. Một tác giả thường chỉ có thể thực hiện đệ trình. Biên tập viên có thể quản lý nội dung nộp bài và Người quản lý Tạp chí có thể định cấu hình cài đặt nhật ký. Xem chương Tài khoản người dùng để biết danh sách và mô tả về mọi vai trò.

Một người dùng có thể có nhiều hơn một vai trò, ví dụ, là Người quản lý Tạp chí, Biên tập viên và Tác giả trong cùng một tạp chí.

OJS 3 có nhiều vai trò khả dụng, mỗi vai trò có các mức cấp phép khác nhau.



The screenshot shows the OJS 'Users & Roles' page with the 'Roles' tab selected. The table 'Current Roles' lists six roles with their permissions. The columns are Role Name, Abbreviation, Submission, Review, Copyediting, and Production. Checkmarks indicate which permissions are active for each role.

Role Name	Abbreviation	Submission	Review	Copyediting	Production
Journal manager	JM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Journal editor	JE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Production editor	ProdE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Section editor	SecE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Guest editor	GE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

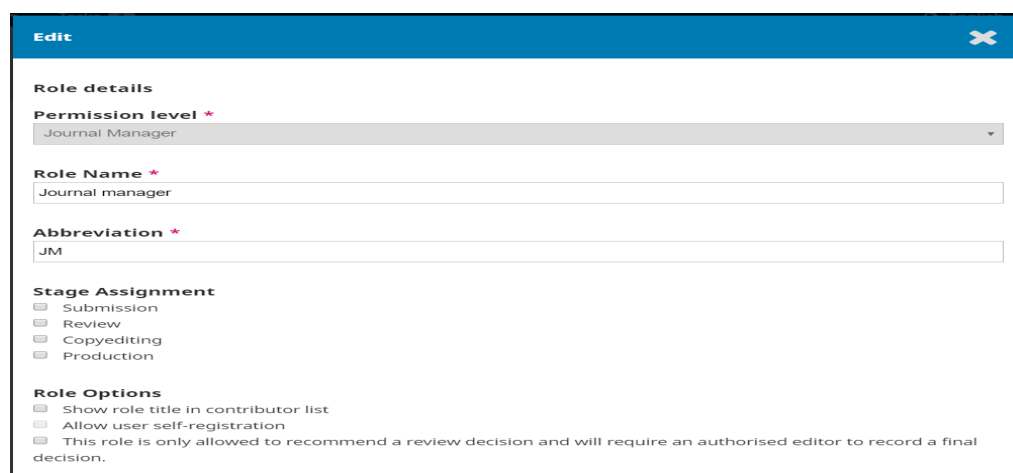
Từ trang này, bạn có thể thấy từng vai trò và giai đoạn biên tập mà mỗi vai trò có thể truy cập. Một ví dụ điển hình của việc này là vai trò Biên tập viên bản thảo, chỉ có thể truy cập vào giai đoạn biên tập bản thảo. Biên tập viên bản thảo không thể chuyển sang giai đoạn phản biện để xem điều gì đã diễn ra trong quá trình phản biện ngang hàng.

Chỉnh sửa vai trò

Bỏ chọn hộp sẽ loại bỏ quyền truy cập vào giai đoạn đối với người dùng có vai trò tương ứng.

Chọn mũi tên màu xanh ở bên trái của tên vai trò sẽ hiển thị liên kết chỉnh sửa.

Nhấp vào đây sẽ mở cửa sổ chỉnh sửa. Tại đây ta có thể thay đổi quyền hạn, tên, vùng truy cập hoặc tạo thêm một vai trò mới.



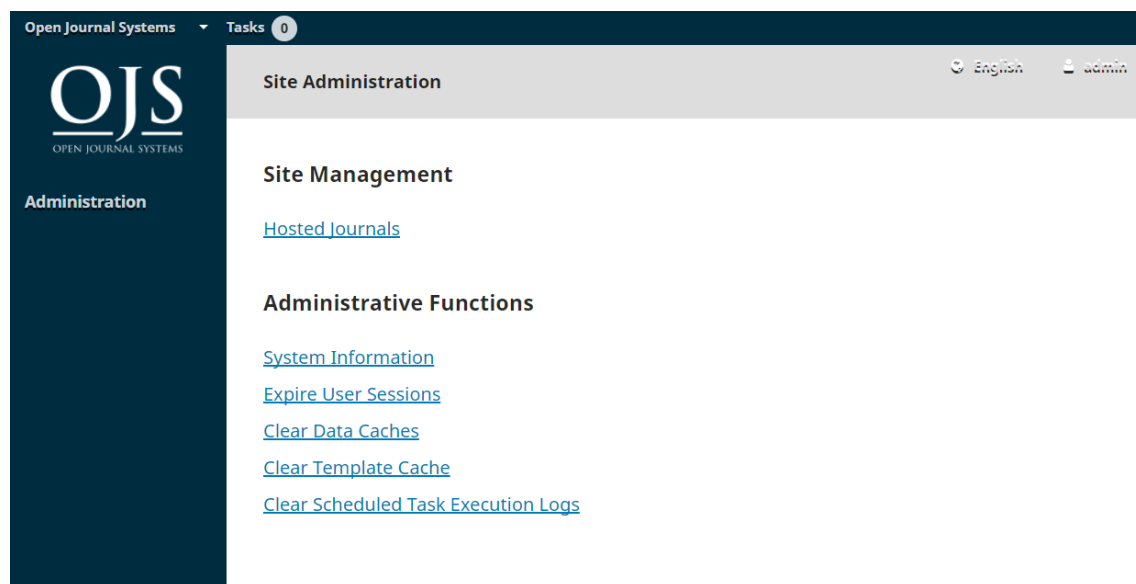
The screenshot shows a modal window titled "Edit" with a close button (X) in the top right corner. The modal contains the following sections:

- Role details**
 - Permission level ***: A dropdown menu currently showing "Journal Manager".
 - Role Name ***: A text input field containing "Journal manager".
 - Abbreviation ***: A text input field containing "JM".
- Stage Assignment**: A list of checkboxes for different stages:
 - ☐ Submission
 - ☐ Review
 - ☐ Copyediting
 - ☐ Production
- Role Options**: A list of checkboxes for additional settings:
 - ☐ Show role title in contributor list
 - ☐ Allow user self-registration
 - ☐ This role is only allowed to recommend a review decision and will require an authorised editor to record a final decision.

V. QUẢN TRỊ WEBSITE

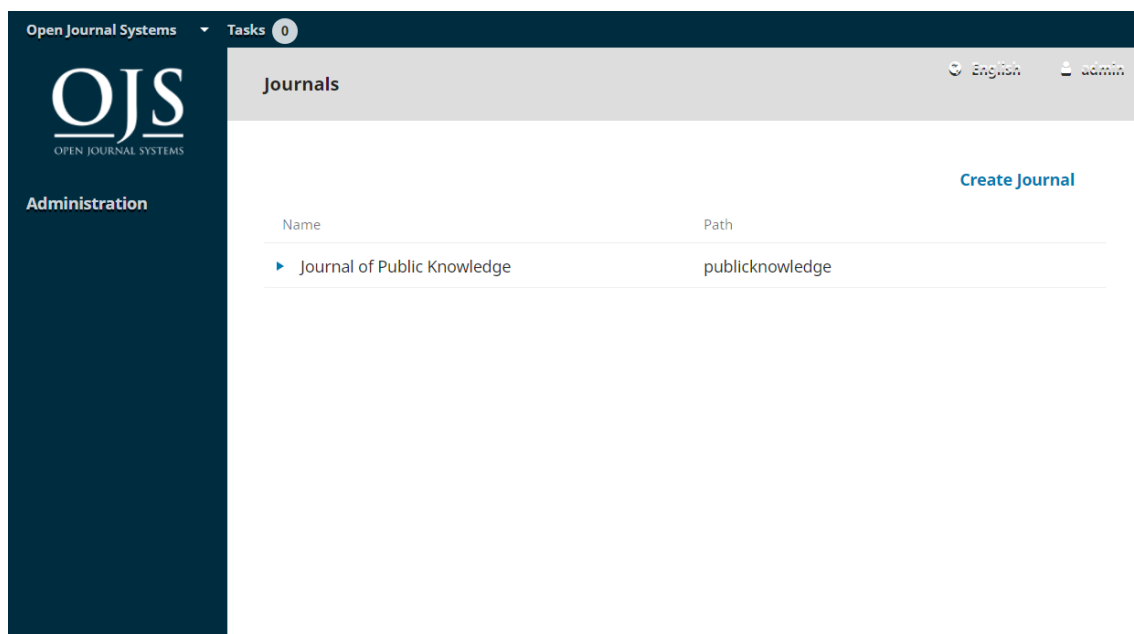
1. Quản trị website

Để truy cập vào quản trị site, đăng nhập với tư cách Quản trị viên và chọn Quản trị từ menu bên trái.

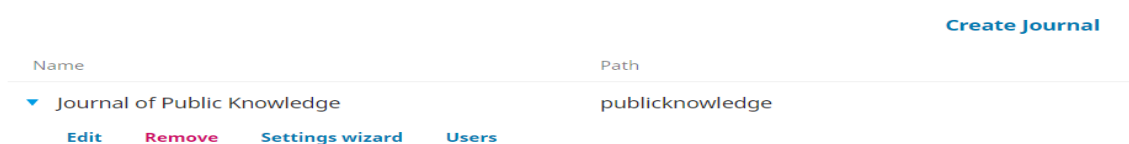


2. Tạp chí trên VJOL

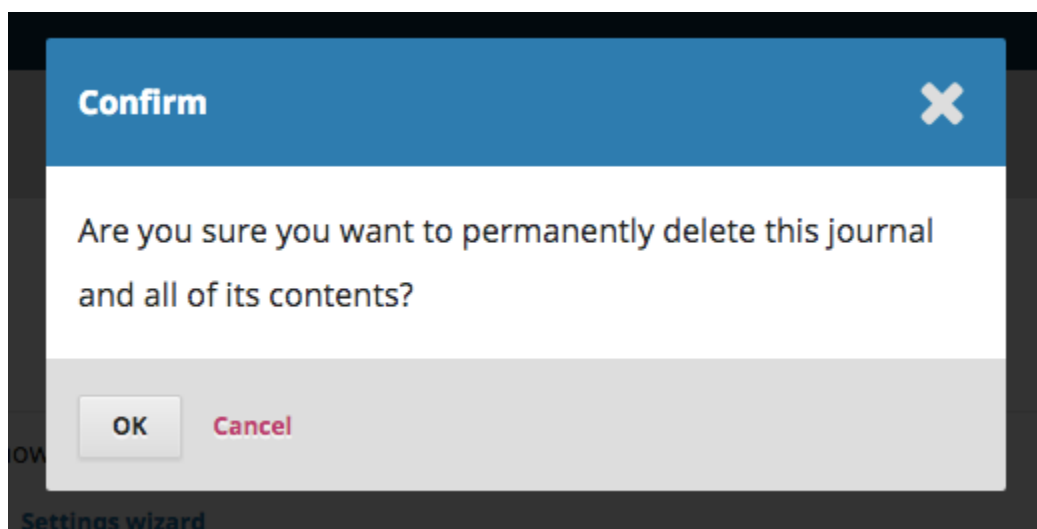
Từ đây, chọn Tạp chí được host. Trên trang kết quả, ta sẽ thấy tất cả các tạp chí trong VJOL. Trong ví dụ, dưới đây, chỉ có một.



Để chỉnh sửa tạp chí hiện có, nhấp vào mũi tên màu xanh ở bên trái của tên tạp chí. Bạn sẽ thấy các tùy chọn để chỉnh sửa, xóa hoặc cập nhật cài đặt.



Xóa sẽ cho phép bạn xóa tạp chí từ cài đặt. Bạn sẽ được yêu cầu xác nhận rằng bạn thực sự muốn làm điều này, vì nó không thể thay đổi.



Wizard cài đặt sẽ đưa ta đến các tùy chọn cài đặt khác nhau cho tạp chí đó. Xem chi tiết phần cài đặt này trong các chương Cài đặt.

Settings Wizard

Masthead **Contact** Appearance Submission Indexing Users Help

Journal Name * Journal of Public Knowledge **Journal initials *** JPK **Journal Abbreviation** JPK

Publisher
The name of the organization publishing the journal may be included in metadata provided to third-party archival bodies.
Simon Fraser University Library

ISSN
The ISSN (International Standard Serial Number) is an eight-digit number which identifies periodical publications as such, including electronic serials. It is managed by a world wide network of National Centres coordinated by an International Centre based in Paris, backed by Unesco and the French Government. A number can be obtained from the [ISSN web site](#). This can be done at any point in operating the journal.

1492-3831
Online ISSN Print ISSN

Người dùng sẽ cho phép bạn thêm và quản lý người dùng được liên kết với tạp chí này.

Users

Current Users [Search](#) [Add User](#)

First Name	Last Name	Username	Email
▶ admin		admin	pkpadmin@mailinator.com
▶ Karim	Al-Khafaji	kalkhafaji	kalkhafaji@mailinator.com
▶ Rana	Baiyewu	rbaiyewu	rbaiyewu@mailinator.com
▶ Daniel	Barnes	dbarnes	dbarnes@mailinator.com
▶ Stephanie	Berardo	sberardo	sberardo@mailinator.com
▶ David	Buskins	dbuskins	dbuskins@mailinator.com
▶ Leo	Christopher	lchristopher	lchristopher@mailinator.com

Quay lại trang Tạp chí được lưu trữ, ta có thể sử dụng liên kết Tạo tạp chí để thêm một tạp chí mới vào bản cài đặt OJS này. Từ mẫu kết quả, điền vào các trường với thông tin mới.

Create Journal

You will automatically be enrolled as the manager of this journal. After creating a new journal, you will be redirected to its settings wizard, to complete the initial journal setup.

Journal title *

The Journal of Software Documentation

Journal description

This is a test journal used for documenting OJS 3.

Path *

jsd

This should be a single short word or acronym that identifies the journal. The journal's URL will be <http://journals.sfu.ca/uiux/index.php/path>

☒ Enable this journal to appear publicly on the site

Lưu ý: Nếu bạn chưa muốn hiển thị tạp chí mới, hãy bỏ chọn tạp chí này xuất hiện công khai trên web site.

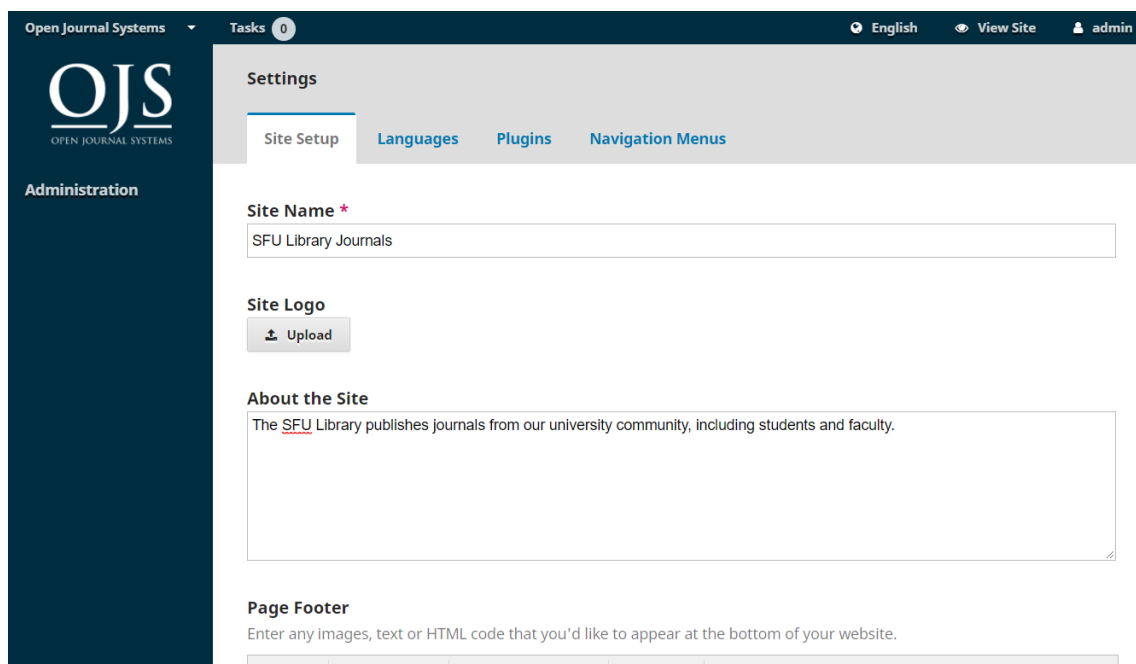
2.1. Cài đặt Trang web

Phần này sẽ xuất hiện nếu bạn có hai hoặc nhiều tạp chí (giống như VJOL) và cho phép bạn thêm thông tin liên quan đến cài đặt OJS tổng thể của bạn, chứ không phải các tạp chí riêng lẻ.

2.2. Thiết lập trang web

Thiết lập trang web bao gồm tên trang web của bạn, logo trang web, tuyên bố giới thiệu về trang web của bạn, chân trang, tùy chọn chuyển hướng (nếu bạn chỉ có kế hoạch để có một tạp chí về cài đặt này), thông tin liên hệ, độ dài mật khẩu tối thiểu cho người dùng đã đăng ký, biểu định kiểu và tùy chọn chủ đề và quản lý thanh bên.

Bạn sẽ có cơ hội cung cấp thông tin chi tiết về (các) tạp chí cá nhân của bạn ở giai đoạn sau.

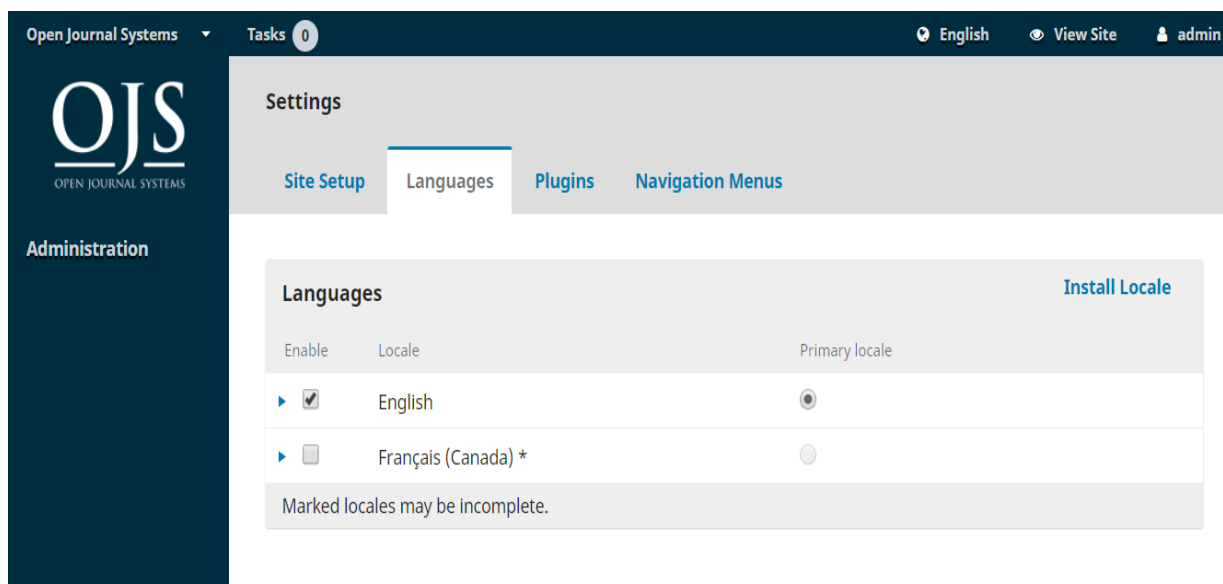


2.3. Ngôn ngữ

OJS được thiết kế để trở thành một hệ thống đa ngôn ngữ, cho phép các tạp chí hỗ trợ nhiều ngôn ngữ được lưu trữ dưới một trang web duy nhất. Khi bạn cài đặt OJS, bạn có thể chọn một hoặc nhiều ngôn ngữ cho trang web của mình.

Quản trị viên Trang web có thể đặt ngôn ngữ mặc định của trang web và cài đặt các ngôn ngữ bổ sung để sử dụng cho các tạp chí khác. Người quản lý tạp chí sau đó có thể quản lý cài đặt ngôn ngữ của riêng mình trong Cài đặt trang web > Ngôn ngữ. Xem chương Cài đặt trang web để biết chi tiết.

Trong phần Quản trị > Cài đặt Trang web > Ngôn ngữ, bạn có thể thấy danh sách các ngôn ngữ được cài đặt trên trang web của mình, bật ngôn ngữ và đặt bất kỳ ngôn ngữ nào làm ngôn ngữ mặc định, có nghĩa đó là ngôn ngữ mà người dùng sẽ nhìn thấy đầu tiên khi truy cập trang web.



Để thêm ngôn ngữ khác:

1. Nhấp vào Cài đặt ngôn ngữ
2. Đánh dấu các ngôn ngữ bạn muốn cài đặt
3. Nhấp Lưu

Sau khi cài đặt ngôn ngữ mới, bạn sẽ phải bật nó trên trang Cài đặt trang > Ngôn ngữ. Cấu hình thêm về tính khả dụng của ngôn ngữ trên trang web có thể được thực hiện trong Cài đặt trang web > Ngôn ngữ của Trình quản lý tạp chí. Xem chương Cài đặt trang web để biết chi tiết.

OJS 3.1 chưa có nhiều ngôn ngữ như OJS 2.

2.4. Plugins

Từ đây, có thể chọn bật hoặc tắt các plugin khác nhau, làm cho chúng có sẵn (hoặc không) cho tất cả các tạp chí.

Settings

[Site Setup](#) [Languages](#) [Plugins](#) [Navigation Menus](#)

Plugins [Search](#) [Upload A New Plugin](#)

Name	Description	Enabled
Metadata Plugins (4)		
Dublin Core 1.1 meta-data	Contributes Dublin Core version 1.1 schemas and application adapters.	<input checked="" type="checkbox"/>
MODS 3.4 meta-data	Contributes MODS 3.4 schemas and application adapters.	<input checked="" type="checkbox"/>
OpenURL 1.0 meta-data	Contributes OpenURL 1.0 schemas and application adapters.	<input checked="" type="checkbox"/>
NLM 3.0 meta-data	Contributes NLM 3.0 schemas and application adapters.	<input checked="" type="checkbox"/>
Authorization Plugins (1)		
LDAP	This plugin allows for authentication and synchronization of user	<input checked="" type="checkbox"/>

2.5. Chức năng quản trị

Phần này cung cấp thông tin chi tiết về máy chủ mà cài đặt OJS của đang chạy.

Site Administration

Site Management

[Hosted Journals](#)

[Site Settings](#)

Administrative Functions

[System Information](#)

[Expire User Sessions](#)

[Clear Data Caches](#)

[Clear Template Cache](#)

[Clear Scheduled Task Execution Logs](#)

2.6. Đăng xuất tức thì các phiên người dùng

Nhấp vào hết hạn phiên người dùng sẽ xóa ngay tất cả các phiên người dùng đang hoạt động trong hệ thống, yêu cầu bất kỳ người dùng nào hiện đang sử dụng phải đăng nhập lại vào hệ thống. Điều này có thể hữu ích trước khi nâng cấp, để đảm bảo tất cả người dùng đã đăng xuất.

2.7. Xóa bộ nhớ dữ liệu

Nhấp vào Clear Data Caches sẽ xóa tất cả dữ liệu được lưu trong bộ nhớ cache, bao gồm thông tin ngôn ngữ, bộ đệm trợ giúp và bộ đệm tìm kiếm. Chức năng này có thể hữu ích để buộc dữ liệu được tải lại sau khi tùy chỉnh được thực hiện.

2.8. Xóa bộ nhớ cache mẫu

Nhấp vào Xóa mẫu Bộ nhớ cache sẽ xóa tất cả các phiên bản được lưu trong bộ nhớ cache của các mẫu HTML. Chức năng này có thể hữu ích để buộc các mẫu được tải lại sau khi các tùy chỉnh đã được thực hiện.

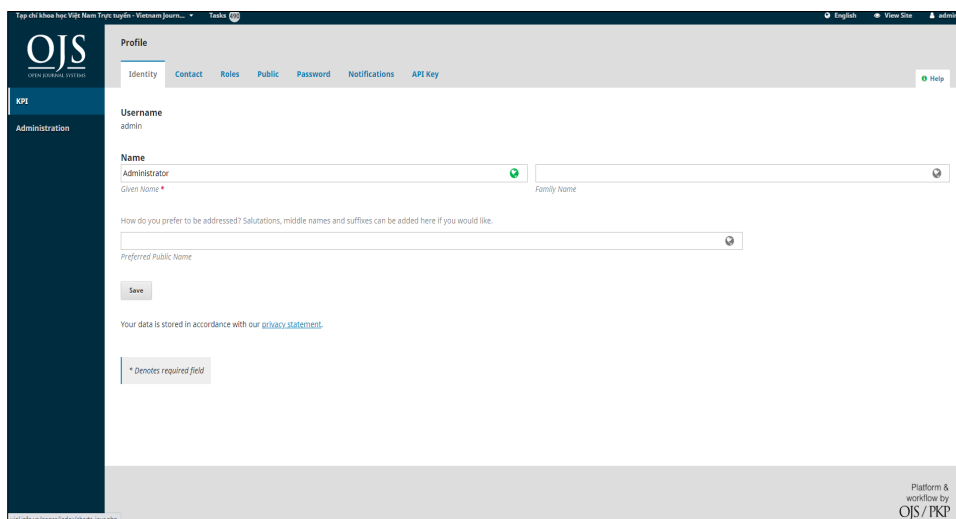
2.9. Xóa nhật ký thực thi tác vụ theo lịch trình

Nếu tác vụ theo lịch trình đã được bật cho tạp chí của bạn, nhấp vào Xóa Nhật ký thực thi tác vụ theo lịch trình sẽ xóa tệp nhật ký thực thi tác vụ khỏi máy chủ của bạn. Các tệp nhật ký thực hiện bao gồm các ngày tương ứng với các tác vụ được lên lịch trước.

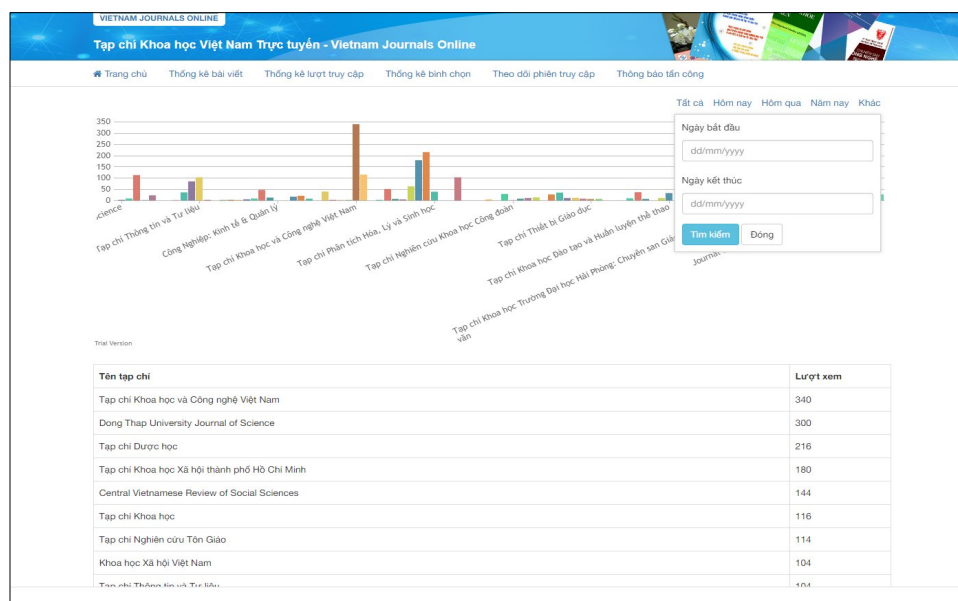
VI. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CÁC TÍNH NĂNG BỔ SUNG

1. Tính năng theo dõi và thống kê lưu lượng truy cập theo tạp chí

Tính năng thống kê lưu lượng truy cập là công cụ phục vụ cho Ban biên tập, quản lý tạp chí vì vậy nó nằm trong Trang quản trị:



Trang quản trị hệ thống

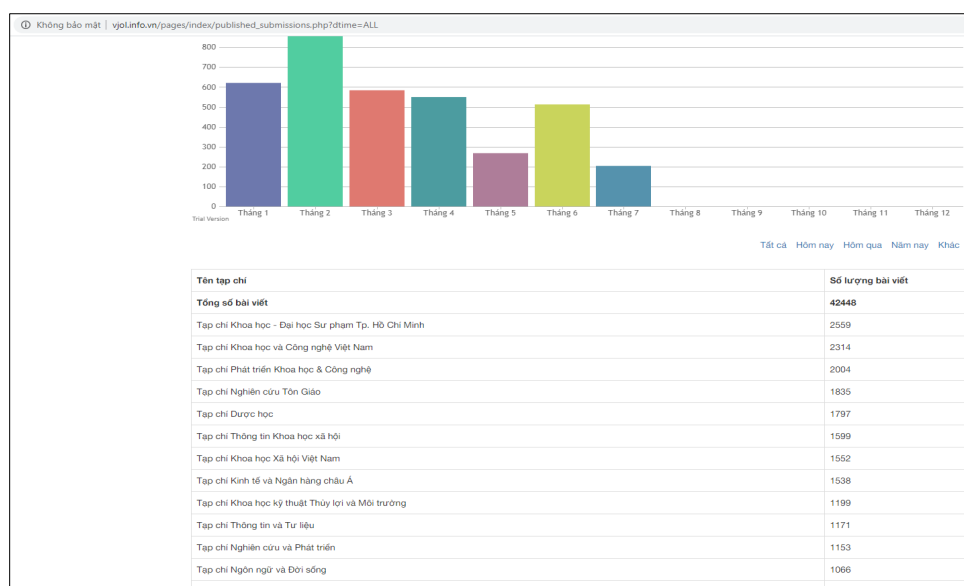


Thống kê tạp chí theo số lượng lượt xem

Tính năng cung cấp cho người quản trị công cụ thống kê số lượt truy cập vào toàn bộ các tạp chí thuộc VJOL theo ngày, tháng, năm... hoặc một khoảng thời gian nhất định.

1. Thống kê số lượng bài viết

Đây là tính năng được xây dựng theo yêu cầu của Ban biên tập, quản lý VJOL; nằm ngoài nội dung của Đề tài. Tính năng cho phép người quản trị thống kê được số lượng bài viết trên toàn bộ các tạp chí thuộc VJOL theo thời gian mong muốn: theo ngày, tháng, năm... hoặc một khoảng thời gian nhất định.



Thống kê số bài viết trên các tạp chí

2. Tính năng kiểm soát, ngăn chặn truy cập gây hại

Tính năng kiểm soát, ngăn chặn truy cập gây hại giúp người quản trị theo dõi các truy cập không được phép hoặc đáng nghi ngờ vào hệ thống trang web, từ đó có các biện pháp bảo vệ phù hợp.

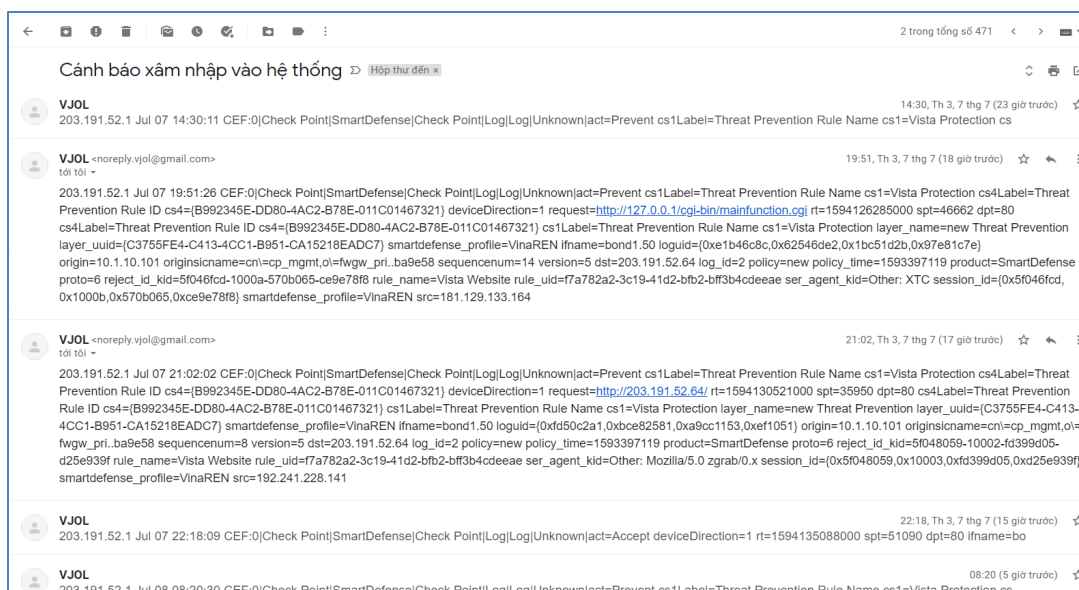
ip_address	Domain	Thời gian
103.131.71.146	http://vjol.info.vn/index.php/JSTD/article/download/3468/3489/	05/07/2020 09:21
103.131.71.146	http://vjol.info.vn/index.php/JSTD/article/download/3468/3363/	05/07/2020 09:21
103.131.71.146	http://vjol.info.vn/index.php/JSTD/article/download/3446/3352/	05/07/2020 09:21
103.131.71.146	http://vjol.info.vn/index.php/JSTD/article/download/2949/2896/	05/07/2020 09:21
103.131.71.146	http://vjol.info.vn/index.php/JSTD/article/download/8629/8009/	05/07/2020 09:21
103.131.71.146	http://vjol.info.vn/index.php/JSTD/article/download/8625/8005/	05/07/2020 09:21
103.131.71.146	http://vjol.info.vn/index.php/JSTD/article/download/8622/8002/	05/07/2020 09:21
103.131.71.146	http://vjol.info.vn/index.php/JSTD/article/download/8066/7560/	05/07/2020 09:21
103.131.71.146	http://vjol.info.vn/index.php/JSTD/article/download/8065/7559/	05/07/2020 09:21
46.229.168.131	http://test.vjol.info.vn/index.php/tcdh/article/view/20227	05/07/2020 09:21
46.229.168.152	http://test.vjol.info.vn/index.php/tcdh/user/setLocale/vi_VN?source=%2Findex.php%2Ftcdh%2Farticle%2Fview%2F20227	05/07/2020 09:21
207.46.13.3	http://vjol.info.vn/index.php/phcm/article/download/11824/10783	05/07/2020 09:21
46.229.168.144	http://test.vjol.info.vn/index.php/JED/issue/view/3990	05/07/2020 09:21
193.50.180.548	https://vjol.info.vn/index.php/notice/notification/fetchNotification	05/07/2020 09:21

Thông kê các phiên truy cập đến trang web theo thời gian thực

203.191.52.1 Jul 09 00:11:13 CEF:0 Check Point VPN-1 & Firewall-1 Check Point Log SAM rule Unknown act=Reject device Direction=0 msg=SAM rule rt=1594228273000 spt=36390 dpt=32795 alert=alert ifname=bond1.50 logid=1 loguid={0x5f05fe32,0x19,0x650a010a,0x12bc256f} origin=10.1.10.101 originsicname=cn=cp_mgmt,o=fwgw_pri..ba9e58 sequencenum=18 version=5 dst=203.191.52.64 product=VPN-1 & Firewall-1 proto=17 src=125.64.94.131
203.191.52.1 Jul 09 00:11:59 CEF:0 Check Point VPN-1 & Firewall-1 Check Point Log telnet Unknown act=Drop device Direction=0 rt=1594228319000 spt=20986 dpt=23 cs2Label=Rule Name cs2=Cleanup rule layer_name=access-layers layer_uid=68f0c263-db39-43bf-b261-655604c9e2cc match_id=37 parent_rule=0 rule_action=Drop rule_uid=3081c1f4-d83b-40f0-bea1-13fe5123b161 ifname=bond1.50 logid=0 loguid={0x5f05fe60,0xe,0x650a010a,0x12bc256f} origin=10.1.10.101 originsicname=cn=cp_mgmt,o=fwgw_pri..ba9e58 sequencenum=8 version=5 dst=203.191.52.64 inzone=External outzone=Internal product=VPN-1 & Firewall-1 proto=6 service_id=telnet src=125.224.65.180
203.191.52.1 Jul 09 00:12:35 CEF:0 Check Point VPN-1 & Firewall-1 Check Point Log telnet Unknown act=Drop device Direction=0 rt=1594228355000 spt=33139 dpt=23 cs2Label=Rule Name cs2=Cleanup rule layer_name=access-layers layer_uid=68f0c263-db39-43bf-b261-655604c9e2cc match_id=37 parent_rule=0 rule_action=Drop rule_uid=3081c1f4-d83b-40f0-bea1-13fe5123b161 ifname=bond1.50 logid=0 loguid={0x5f05fe84,0x11,0x650a010a,0x12bc256f} origin=10.1.10.101 originsicname=cn=cp_mgmt,o=fwgw_pri..ba9e58 sequencenum=13 version=5 dst=203.191.52.64 inzone=External outzone=Internal product=VPN-1 & Firewall-1 proto=6 service_id=telnet src=189.213.146.252
203.191.52.1 Jul 09 00:12:44 CEF:0 Check Point VPN-1 & Firewall-1 Check Point Log telnet Unknown act=Drop device Direction=0 rt=1594228364000 spt=33139 dpt=23 cs2Label=Rule Name cs2=Cleanup rule layer_name=access-layers layer_uid=68f0c263-db39-43bf-b261-655604c9e2cc match_id=37 parent_rule=0 rule_action=Drop rule_uid=3081c1f4-d83b-40f0-bea1-13fe5123b161 ifname=bond1.50 logid=0 loguid={0x5f05fe8d,0xa,0x650a010a,0x12bc256f} origin=10.1.10.101 originsicname=cn=cp_mgmt,o=fwgw_pri..ba9e58 sequencenum=13 version=5 dst=203.191.52.64 inzone=External outzone=Internal product=VPN-1 & Firewall-1 proto=6 service_id=telnet src=189.213.146.252
203.191.52.1 Jul 09 00:12:57 CEF:0 Check Point VPN-1 & Firewall-1 Check Point Log telnet Unknown act=Drop device Direction=0 rt=1594228376000 spt=33139 dpt=23 cs2Label=Rule Name cs2=Cleanup rule layer_name=access-layers layer_uid=68f0c263-db39-43bf-b261-655604c9e2cc match_id=37 parent_rule=0 rule_action=Drop rule_uid=3081c1f4-d83b-40f0-bea1-13fe5123b161 ifname=bond1.50 logid=0 loguid={0x5f05fe9a,0x0,0x650a010a,0x12bc256f} origin=10.1.10.101 originsicname=cn=cp_mgmt,o=fwgw_pri..ba9e58 sequencenum=16 version=5 dst=203.191.52.64 inzone=External outzone=Internal product=VPN-1 & Firewall-1 proto=6 service_id=telnet src=189.213.146.252
203.191.52.1 Jul 09 00:13:30 CEF:0 Check Point VPN-1 & Firewall-1 Check Point Log Log Unknown act=Drop cs4Label=TCP Flags cs4=SYN-ACK device Direction=0 rt=1594228410000 spt=443 dpt=24452 ifname=bond1.50 logid=1 loguid={0x5f05febb,0x3,0x650a010a,0x12bc256f} origin=10.1.10.101 originsicname=cn=cp_mgmt,o=fwgw_pri..ba9e58 sequencenum=4 version=5 dst=203.191.52.64 product=VPN-1 & Firewall-1 proto=6 src=159.69.64.30 tcp_packet_out_of_state=First packet isn't SYN
203.191.52.1 Jul 09 00:15:00 CEF:0 Check Point VPN-1 & Firewall-1 Check Point Log telnet Unknown act=Drop device Direction=0 rt=1594228501000 spt=20986 dpt=23 cs2Label=Rule Name cs2=Cleanup rule layer_name=access-layers layer_uid=68f0c263-db39-43bf-b261-655604c9e2cc match_id=37 parent_rule=0 rule_action=Drop rule_uid=3081c1f4-d83b-40f0-bea1-13fe5123b161 ifname=bond1.50 logid=0 loguid={0x5f05ff15,0x5,0x650a010a,0x12bc256f} origin=10.1.10.101 originsicname=cn=cp_mgmt,o=fwgw_pri..ba9e58 sequencenum=2 version=5 dst=203.191.52.64 inzone=External outzone=Internal product=VPN-1 & Firewall-1 proto=6 service_id=telnet src=125.224.65.180
203.191.52.1 Jul 09 00:19:29 CEF:0 Check Point VPN-1 & Firewall-1 Check Point Log SAM rule Unknown act=Reject device Direction=0 msg=SAM rule rt=1594228769000 spt=50941 dpt=22 alert=alert ifname=bond1.50 logid=1 loguid={0x5f060021,0x9,0x650a010a,0x12bc256f} origin=10.1.10.101 originsicname=cn=cp_mgmt,o=fwgw_pri..ba9e58 sequencenum=5 version=5 dst=203.191.52.64 product=VPN-1 & Firewall-1 proto=6 src=194.87.138.9

Thông báo các truy cập đã tấn công vào máy chủ VJOL

Từ việc phát hiện các truy cập bất thường, hệ thống có chức năng gửi thông báo cho người quản trị qua email để kịp thời nắm được thông tin.



Email thông báo thông tin tấn công mạng

3. Tính năng Đăng nhập 2 lớp an toàn (Two-factor authentication)

Ngay từ bước đăng ký tài khoản, ngoài việc điền chính xác username (tên đăng nhập) và password (mật khẩu), người dùng đăng ký thêm một tài khoản email thường sử dụng. Khi đăng nhập, hệ thống sẽ gửi một mã đăng nhập vào email của người dùng.

Sau khi đã đăng ký tài khoản thành công, bắt đầu đăng nhập vào hệ thống.

*Username **

*Password **

Login

Để đăng nhập vào hệ thống, nếu như không có lớp bảo vệ thứ 2, sau khi nhập chính xác username và password người dùng sẽ đăng nhập được ngay vào trang

quản trị, nhưng với hệ thống đăng nhập hai lớp, người dùng phải thêm một mã xác nhận.

Email

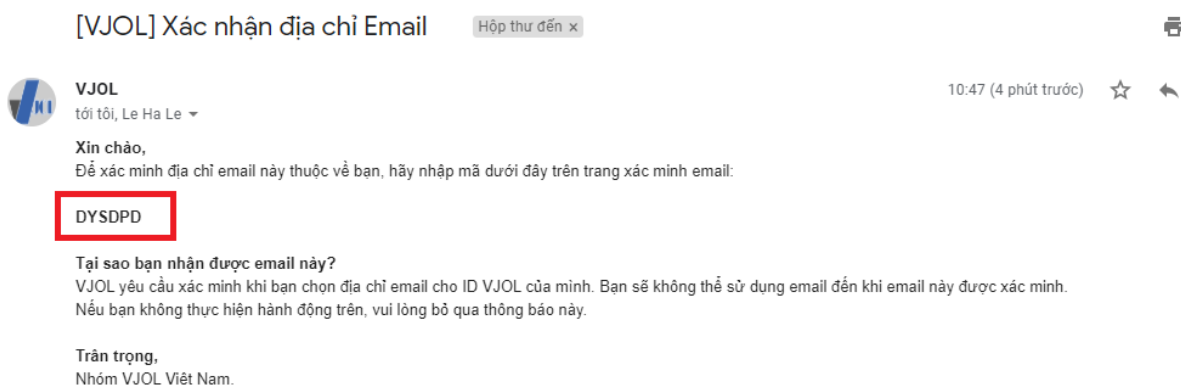
Mã xác minh

Nhập vào mã xác minh

Nhận mã xác minh

Đăng nhập

Mã xác nhận này được gửi vào email mà người dùng đã đăng kí. Mã xác nhận bao gồm 6 kí tự ngẫu nhiên (chữ, số và không chứa kí tự đặc biệt).



Người dùng nhập vào mã xác minh để hoàn thành quá trình đăng nhập.

Qua quá trình triển khai thí điểm, tính năng hoạt động ổn định và hiệu quả. Có thể nói, có thêm lớp đăng nhập thứ 2 này, tính an toàn và bảo mật thông tin của Phần mềm được nâng lên đáng kể.

4. Tính năng bình chọn bài tạp chí dành cho độc giả.

- Mỗi bài tạp chí đều có phần đánh giá ở phần thông tin tóm tắt dành cho độc giả.


Sông Hương

Tóm tắt

Một trong hai Giải thưởng chính Giải thưởng Tạ Quang Bửu năm 2020 đã được trao cho PGS.TS Vương Thị Ngọc Lan (Trường Đại học Y Dược TP Hồ Chí Minh) với công trình xuất sắc được công bố trên tạp chí khoa học quốc tế danh tiếng. Đó là công trình nghiên cứu so sánh phương pháp chuyển phôi tươi và chuyển phôi đông lạnh cho bệnh nhân hiếm muộn không có hội chứng buồng trứng đa nang (IVF transfer of fresh or frozen embryos in women without polycystic ovaries) đăng trên Tạp chí The New England Journal of Medicine (NEJM), tập 378, số 2, trang 137-147, năm 2018...

Downloads

Download data is not yet available.



PDF

Đánh giá bài viết

★★★★★ 8.25 điểm / 8 đánh giá

Phát hành ngày
2020-06-08

Đánh giá các bài viết

- Trong phần quản trị, người quản lý có thể thống kê được số lượt, điểm đánh giá cho từng bài viết.

<div> <div>Hồ sơ</div> <div>Danh sách bài viết đánh giá</div> </div> <div> <div>Not Secure</div> <div>vjo.info.vn/pages/index/charts-rate.php</div> </div> <div> <div>Trang chủ</div> <div>Giới thiệu</div> <div>Hướng dẫn sử dụng</div> <div>Liên hệ</div> </div> <div> <div>VIETNAM JOURNALS ONLINE</div> <div>Tạp chí Khoa học Việt Nam Trực tuyến - Vietnam Journals Online</div> </div> <div> <div>Trang chủ</div> <div>Thống kê bài viết</div> <div>Thống kê lượt truy cập</div> <div>Thống kê bình chọn</div> <div>Theo dõi phiên truy cập</div> <div>Thống báo tấn công</div> </div>		
<div>Tiêu đề</div> <div>Partial nitrification of piggy wastewater as pre-treatment for anammox process using flat sheet membrane bioreactor.</div> <div>THE SHARING OF SCIENTIFIC KNOWLEDGE AND THE SCIENCE OF SHARING KNOWLEDGE.</div> <div>CHIA SẺ TRI THỨC KHOA HỌC VÀ KHOA HỌC VỀ SỰ CHIA SẺ TRI THỨC.</div> <div>Bộ Khoa học và Công nghệ: 60 năm một chặng đường lịch sử.</div> <div>The effect of some technological factors on the efficiency of microencapsulation of lemongrass essential oil by the spray drying method</div> <div>Nghiên cứu ảnh hưởng của một số yếu tố công nghệ đến hiệu quả quá trình vi bọc tinh dầu sả dạng bột bằng phương pháp sấy phun</div> <div>New insights into the formation of amorphous molybdenum sulfide from a tetrathiomolybdate precursor.</div> <div>SOURCE DOMAIN 'SPORT' AND TARGET DOMAIN 'POLITICS' IN AMERICAN NEWS MEDIA DISCOURSE</div> <div>VỀ MIỀN NGUỒN 'THỂ THAO' VÀ MIỀN ĐÍCH 'CHÍNH TRỊ' TRONG DIỄN NGÔN BÁO CHÍ MỸ</div> <div>Analysing the impact of hydropower dams on streamflow in the Be river basin.</div>	<div>Số điểm đánh giá</div> <div>4.5</div> <div>9</div> <div>9</div> <div>4</div> <div>3</div> <div>3</div> <div>5.4</div> <div>5</div> <div>5</div> <div>6</div>	<div>Số lượt đánh giá</div> <div>2</div> <div>1</div> <div>1</div> <div>2</div> <div>2</div> <div>5</div> <div>5</div> <div>5</div> <div>4</div>
<div> <div>Trang chủ</div> <div>Giới thiệu</div> <div>Hướng dẫn sử dụng</div> <div>Liên hệ</div> </div> <div> <div> <div>BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ - MINISTRY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY OF VIETNAM</div> <div>CỤC THÔNG TIN KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ QUỐC GIA - NATIONAL AGENCY FOR SCIENCE AND TECHNOLOGY INFORMATION</div> <div>Địa chỉ: 55-54-26 Lý Thường Kiệt, Q. Hoàn Kiếm, Tp. Hà Nội.</div> <div>Điện thoại: (024) 39 348 105; 0988 770 553; 0980 827 171 E-mail: tapchikho@vjo.info.vn</div> </div> </div>		

Thống kê kết quả đánh giá bài viết

MỤC LỤC

I. GIAO DIỆN CHÍNH VÀ ĐĂNG NHẬP VÀO HỆ THỐNG.....	1
1. Tạo số tạp chí mới.....	3
2. Đưa bài tạp chí lên số vừa tạo.....	4
Bước 1. Nộp bài	4
Bước 2: Đưa bài viết vào số tạp chí	10
3. Xuất bản số tạp chí.....	15
III. MỘT SỐ THAO TÁC XÓA, SỬA.....	17
2. Xóa bài viết.....	19
IV. QUẢN TRỊ NGƯỜI DÙNG VÀ VAI TRÒ	20
1. Người dùng	20
2. Vai trò	21
V. QUẢN TRỊ WEBSITE	23
1. Quản trị website	23
2. Tạp chí trên VJOL	23
2.1. Cài đặt Trang web	26
2.2. Thiết lập trang web	26
2.3. Ngôn ngữ	27
2.4. Plugins.....	28
2.5. Chức năng quản trị	29
2.6. Đăng xuất tức thì các phiên người dùng	29
2.7. Xóa bộ nhớ dữ liệu.....	30
2.8. Xóa bộ nhớ cache mẫu	30
2.9. Xóa nhật ký thực thi tác vụ theo lịch trình.....	30
VI. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CÁC TÍNH NĂNG BỔ SUNG.....	31
1. Tính năng theo dõi và thống kê lưu lượng truy cập theo tạp chí.....	31
1. Thống kê số lượng bài viết	32
2. Tính năng kiểm soát, ngăn chặn truy cập gây hại	32
3. Tính năng Đăng nhập 2 lớp an toàn (Two-factor authentication).....	34
4. Tính năng bình chọn bài tạp chí dành cho độc giả.	35

